

ใบสั่งซื้อ

กรมยุทธบริการทหาร

ที่ ยบบส. ๗๐ / ๒๕๖๔

วันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ถึง ทหารหุ้นส่วนจำกัด พิมพ์เลิศ จัฟพลาย

กองบัญชาการกองทัพไทย ผู้ซื้อตกลงซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุงานบ้านงานครัว ให้กับ นตส.ยบ.ทหาร ตามที่ ท่านได้เสนอขาย จำนวน ๑๘๘ (เสิบแปด) รายการ ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น ค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายที่ปรองไว้ด้วยแล้ว

จึงขอให้ท่านจัดส่งสิ่งของตามรายการต่อไปนี้ให้ผู้ซื้อ ณ กองกลาง กรมยุทธบริการทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ๒๒๑๘ ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร หรือตามสถานที่ ที่ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามข้อตกลงท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ		เป็นเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑.	วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุงานบ้านงานครัว ให้กับ นตส.ยบ.ทหาร	รายการ	๑๘๘	-	-	๑๕,๐๐๐	-	
	หมายเหตุ ๑. มูลค่าสินค้า เป็นเงิน ๑๔,๐๑๘.๖๙ บาท							
	๒. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๙๘๓.๓๓ บาท							
	๓. กำหนดส่งของภายใน ๕ วันทำการ							
	๔. ตามอนุมัติ เจ้ากรมยุทธบริการทหาร เมื่อ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ท้ายหนังสือ กจท.ยบ.ทหาร ที่ ต่อ กจท.ยบ.ทหาร เลขรับ ๒๘๓/๖๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔							
	๕. รายละเอียดที่ต้องการจัดซื้อ ถือตามบัญชีรายการละเอียดในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุงานบ้านงานครัว ให้กับ นตส.ยบ.ทหาร และข้อตกลงตามใบสั่งซื้อเลขที่ ยบบส. ๗๐ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้ จำนวน ๑ แผ่น							
	ราคารวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เป็นเงิน					๑๕,๐๐๐	-	

ตรวจสอบถูกต้อง
ลงชื่อ เรืออากาศโท เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) พันเอก ผู้ซื้อ
(สัทศน์ มานะกิจ)

(..... นฤเบศร์ ทรัพย์ห้วง)

(ลงชื่อ) ผู้ขาย

ตำแหน่ง ประจำแผนกจัดหาที่ ๒ กองจัดหา กรมยุทธบริการทหาร (นาง อภิษฎา อินทร์มี)



ได้รับใบสั่งซื้อฉบับของผู้ขายไว้แล้ว

(ลงชื่อ) พันโท พยาน

เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นิตศักดิ์ เข็มมวราศาสตร์)

ลงชื่อ ผู้รับ

(ลงชื่อ) สิบเอก พยาน

(นาง อภิษฎา อินทร์มี)

(พัฒนพงษ์ จิตตะเสวี)

ข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อ

เลขที่ ยบปส. ๙๐ /๒๕๖๔

ลงวันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้ เป็นของแท้ ไม่เคยใช้มาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพ และมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามรูปแบบ รายการละเอียด คุณสมบัติเฉพาะแฉดตาลีอกหรือ ตัวอย่าง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวนและราคาดังปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้ รวมจำนวน.....๕(ห้า).....แผ่น มี.....๕(ห้า).....หน้า ทุกประการ

ในกรณีที่ความใดๆในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อ และข้อตกลงนี้ขัดแย้งกับข้อความในใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ หรือในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ ...ถนนพลวง.ถนนยุทธนริภกรททหาร ๒๒๑๔.ถนนนครเทพ-นนทบุรี แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ภายใน ๕ วันทำการ ภายในวันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งใบสั่งซื้อนี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

ในกรณีที่เป็นกรซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓. ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น - จำนวนร้อยละห้า (๕%) ของราคาสิ่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน บาท (.....) มามอบไว้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หลักประกันดังกล่าว ผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพัน ตามข้อตกลงตามนี้แล้ว

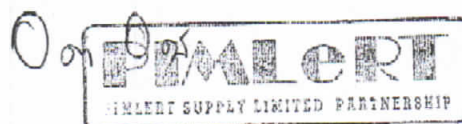
ข้อ ๔. ถ้าผลการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงในข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุ ดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามข้อตกลงหรือของสดหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้อง แต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อ จะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของ ที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว ผู้ซื้อจะออกใบตรวจรับพัสดุ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขาย ให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมด หรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือรับรอง

/ ข้อ ๖ ในกรณี ...



ข้อ ๖. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ตามข้อ ๕ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามข้อตกลง ตามข้อ ๒ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่ง ส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังมิได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ซื้อจะแจ้งสิทธิบอกเลิกข้อตกลงกับเรียกร้อง ให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงข้อ ๕ ก็ได้ นอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิก ข้อตกลงด้วยก็ได้

ข้อ ๗. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขีดช่องของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้ เนื่องจากการใช้งาน ตามปกติเป็นระยะเวลา.....ปี.....วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของโดยภายในเวลาดังกล่าว หาก สิ่งของเกิดชำรุดผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิม ภายใน.....๗.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ แจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ ๘. - ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย แก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๙. กรณีเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งของ (ถ้ามี) ในระหว่างเวลาส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้ ถ้าหากได้มีการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือดัดแปลง และ/หรือแก้ไขคุณสมบัติเฉพาะของสิ่งของ ให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นกว่าเดิมตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีสมัยใหม่แล้ว ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบ พร้อมด้วยหนังสือจากโรงงานผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายสิ่งของซึ่งรับรองว่าสิ่งของที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นได้ พัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือดัดแปลง และ/หรือแก้ไขให้ดีกว่าเดิมดังกล่าวแล้วนั้นให้แก่ผู้ซื้อ และเมื่อผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ ผู้ขายจึงส่งมอบสิ่งของที่ส่งมอบแทนมีราคาสูงกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงราคา ซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ โดยผู้ขายจะต้องไม่คิดเงินเพิ่มจากผู้ซื้อแต่อย่างใด แต่หากสิ่งของที่ส่งมอบแทน มีราคาต่ำกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงราคาซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ให้ยึดถือราคาส่งของที่ส่งมอบแทน โดยไม่ต้องแก้ไข ข้อตกลงแต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. การขอขยายเวลาการส่งมอบ การงดหรือลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๙๗ มาตรา ๙๘ มาตรา ๙๙ และมาตรา ๑๐๒ ของพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับ ๑๖๕ และ ๑๘๒ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

/ ข้อ ๑๑. ค่าปรับ...



บัญชีรายละเอียดการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุงานบ้านงานครัว ให้กับ นตส.ยบ.ทหาร

แบบท้ายใบสั่งซื้อ เลขที่ ยบปส. No ๑๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่อนุมัติ			
				หน่วยละ		รวมเงิน	
				บาท		บาท	
	วัสดุสำนักงาน						
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม ยี่ห้อ ดับเบิลเอ	ream	๕๐	๓๒๕	-	๓,๒๕๐	-
๒	ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน ๐.๕ มม. สีน้ำเงิน ยี่ห้อ ควอนตัม	แท่ง	๒๕	๕	-	๑๒๕	-
๓	ปากกาลบคำผิด ๗ มล. ยี่ห้อ ลิตริคเปเปอร์	แท่ง	๔	๖๔	-	๒๕๖	-
๔	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	กล่อง	๑๐	๙	-	๙๐	-
๕	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๓	กล่อง	๕	๓๕	-	๑๖๐	-
๖	การแท่ง ๒๑ กรัม ยี่ห้อ UHU	แท่ง	๒	๖๕	-	๑๓๐	-
๗	คลิปหนีบกระดาษเบอร์ ๑๐๘ (กล่องละ ๓๒ ตัว)	กล่อง	๕	๖๐	-	๓๐๐	-
๘	คลิปหนีบกระดาษเบอร์ ๑๑๐ (กล่องละ ๓๒ ตัว)	กล่อง	๑๐	๒๙	-	๒๙๐	-
๙	คลิปหนีบกระดาษเบอร์ ๑๑๑ (กล่องละ ๓๒ ตัว)	กล่อง	๑๐	๒๕	-	๒๕๐	-
๑๐	สก็อตเทปใสแกน ๓ นิ้ว ขนาด ๑ นิ้ว x ๓๖ หลา	ม้วน	๒๐	๕๕	-	๑,๑๐๐	-
	วัสดุคอมพิวเตอร์						
๑๑	น้ำหมึกเติม EPSON สีดำ ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๓	๙๐๐	-	๒,๗๐๐	-
๑๒	น้ำหมึกเติม EPSON สีแดง ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๓	๘๐๐	-	๒,๔๐๐	-
๑๓	น้ำหมึกเติม EPSON สีเหลือง ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๓	๙๖๐	-	๒,๘๘๐	-
๑๔	น้ำหมึกเติม EPSON สีน้ำเงิน ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๓	๙๐๐	-	๒,๗๐๐	-
	วัสดุงานบ้านงานครัว						
๑๕	ถุงดำใส่ขยะ ขนาด ๑๘ x ๒๐ นิ้ว	แพ็ค	๒	๑๐๐	-	๒๐๐	-
๑๖	กระดาษชำระชนิดม้วน	ม้วน	๒๔	๑๕	-	๓๖๐	-
๑๗	น้ำยาถูพื้น ๙๐๐ มล.	ถุง	๒	๓๕	-	๗๐	-
๑๘	สก็อตไบรท์ แผ่นใยขัดพร้อมฟองน้ำ ๓M	ชิ้น	๓	๑๓	-	๓๙	-
	หมายเหตุ						
	ราคาสินค้า เป็นเงิน					๑๔,๐๑๘.๖๕ บาท	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน					๙๘๑.๓๑ บาท	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท	
	รวม ๑๘ รายการ เป็นเงิน (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					๑๕,๐๐๐	-

ขอรับรองว่าเป็นรายละเอียดในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑ แผ่น ที่ถูกต้องตามความประสงค์ของทางราชการจริง

พันเอก.....ผู้ซื้อ

(สุทัศน์ มานะกิจ)

.....ผู้ขาย

(นาง อภิษฎา อินทร์มี)

