

ใบสั่งซื้อ

ที่ ยบปส..... / ๒๕๖๕

วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ถึง กรรมการผู้จัดการ บริษัท อัลเทค มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

กองบัญชาการกองทัพไทย ผู้ซื้อตกลงซื้อเครื่องนอน ให้กับทหารกองประจำการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามที่ ทหารได้เสนอขาย จำนวน ๔ (สี่) รายการ ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕..... ซึ่งเป็นราคาที่ รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง และค่าให้จ่ายที่ขังปวง ไว้ด้วยแล้ว

จึงขอให้ท่านจัดส่งสิ่งของตามรายการต่อไปนี้ให้ผู้ซื้อ ณ กองคลัง กรมยุทธบริการทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ๒๒๓๘ ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร หรือตามสถานที่ ที่ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามที่ตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ		เป็นเงิน		หมายเหตุ	
				บาท	สต.	บาท	สต.		
๑.	เครื่องนอน ให้กับทหารกองประจำการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	รายการ	๔	-	-	๔๙๒,๐๐๐	-		
	หมายเหตุ ๑. มูลค่าสินค้า เป็นเงิน ๔๕๙,๘๑๓.๐๘ บาท ๒. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๓๒,๑๘๖.๔๒ บาท ๓. กำหนดส่งของภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ/ข้อตกลง ๔. ตามอนุมัติ เจ้ากรมยุทธบริการทหาร เมื่อ ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ ท้ายหนังสือ กจท.ยบ.ทหาร ที่ ต่อ กจท.ยบ.ทหาร เลขที่ ๒๒๓/๖๕ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ ๕. รายละเอียดที่ติดการสั่งซื้อ ยึดตามบัญชีรายการและเงื่อนไขการจัดซื้อเครื่องนอน ให้กับทหารกองประจำการฯ และข้อตกลงตามใบสั่งซื้อเลขที่ ยบปส. / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ที่แนบท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้ จำนวน ๔ แผน								
	ราคารวมทั้งสิ้น (.....สี่แสนเก้าพันสองพันบาทถ้วน) เป็นเงิน						๔๙๒,๐๐๐	-	

ตรวจสอบถูกต้อง (ลงชื่อ) พันเอก ผู้ซื้อ
 (สุทัศน์ มานะกิจ)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นายสิทธิพล กาญจนทิวานนท์)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองจัดทํา กรมยุทธบริการทหาร (ลงชื่อ) ผู้ขาย
 (นายสิทธิพล กาญจนทิวานนท์)
 ได้รับใบสั่งซื้อฉบับของผู้ขายไว้แล้ว (ลงชื่อ) พันเอก พยาน
 เมื่อวันที่ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ (วิศวรรดี นัทรอินทร์)
 ลงชื่อ ผู้รับ (นางสิริพร อู่ทอง)
 (นายสิทธิพล กาญจนทิวานนท์) (ลงชื่อ) สิบบเอกหญิง พยาน
 (นุชกิตา อยู่ทอง)



หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงกับเลิกเครื่องให้ชดใช้
ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงข้อ ๕ ก็ได้ นอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

ข้อ ๗. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขีดข้องของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้ เนื่องจากการใช้งาน
ตามปกติเป็นระยะเวลา.....ปี.....วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของโดยภายในเวลาดังกล่าว หาก
สิ่งของเกิดชำรุดผู้ขายต้องรับจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ
แจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ ๘. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย
แก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง
ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๙. กรณีเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งของ (ถ้ามี) ในระหว่างเวลาที่การส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้
ถ้าหากได้มีการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือดัดแปลง และ/หรือแก้ไขคุณสมบัติลักษณะเฉพาะของสิ่งของ ให้มีประสิทธิภาพดี
ขึ้นกว่าเดิมตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีสมัยใหม่แล้ว ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบ พร้อมตัวหนังสือจากโรงงานผู้ผลิต
หรือผู้แทนจำหน่ายสิ่งของซึ่งรับรองว่าสิ่งของที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นได้ พัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือดัดแปลง และ/หรือ
แก้ไขให้ดีกว่าเดิมดังกล่าวแล้วนั้นให้แก่ผู้ซื้อและเมื่อผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ ผู้ขายส่งมอบสิ่งของที่ส่งมอบแทนมี
ราคาสูงกว่า สิ่งของที่ได้ตกลงราคาซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ โดยผู้ขายจะต้องไม่คิดเงินเพิ่มจากผู้ซื้อแต่อย่างใด แต่หากสิ่งของ
ที่ส่งมอบแทนมีราคาต่ำกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงราคาซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ให้ยึดถือราคาสิ่งของที่ส่งมอบแทน โดยไม่ต้อง
แก้ไขข้อตกลงแต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. การขอขยายเวลาการส่งมอบ การเร่งหรือลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้ ให้เป็นไป
ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๔๗ มาตรา ๔๘ มาตรา ๔๙ และมาตรา ๑๐๒ ของพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับ ๑๖๕ และ ๑๘๒ ของระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๑๑. ค่าปรับหรือค่าเสียหาย ซึ่งเกิดขึ้นกับผู้ขายตามข้อตกลงนี้ ผู้ซื้อมีสิทธิ์ที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่า
ถึงของที่ค้างจ่ายหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ได้

หากมีเงินค่าสิ่งของตามตกลงที่หักไว้เป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่
ผู้ขายทั้งหมด

ข้อตกลงนี้ ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่าง
ยึดถือไว้ ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) พันเอก ผู้ซื้อ
(สุทัศน์ มานะกิจ)



(ลงชื่อ) ผู้ขาย
(นายสิทธิพล กาญจนทิวานนท์)

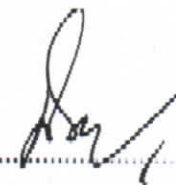
(ลงชื่อ) พันเอก พยาน
(วิศวรรดี ฉัตรอินทร์)



(ลงชื่อ) สิบเอกหญิง พยาน
(นุชธิดา อยู่ทอง)

บัญชีรายละเอียดการจัดซื้อเครื่องนอน ให้กับทหารกองประจำการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 แนบท้ายใบสั่งซื้อ เลขที่ ยบบส.....๒๕๖๕ ลงวันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่อนุมัติ				
				หน่วยละ		รวมเงิน		
				บาท		บาท		
๑	ผ้าห่มนอน	ผืน	๗๐๐	๒๓๐	-	๑๖๑,๐๐๐	-	
๒	มุ้งสักกั๊กแกมเขียว ขนาด ๓.๕ ฟุต ความสูง ๑.๘ ม.	หลัง	๗๐๐	๒๐๐	-	๑๔๐,๐๐๐	-	
๓	หมอนสี่ขาว ผลิตจากผ้า ๗๐% Micro + ๓๐% TC	ใบ	๗๐๐	๓๗๐	-	๑๑๙,๐๐๐	-	
๔	ปลอกหมอนสี่ขาว ผลิตจากผ้า ๗๐% Micro + ๓๐% TC	ใบ	๖๐๐	๑๒๐	-	๗๒,๐๐๐	-	
หมายเหตุ								
- ราคาสินค้า เป็นเงิน ๔๕๙,๙๑๓.๐๘ บาท								
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % เป็นเงิน ๓๒,๑๘๖.๘๒ บาท								
จำนวน ๔ รายการ (สี่แสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)								๔๙๒,๐๐๐

ขอรับรองว่าเป็นบัญชีรายละเอียดความต้องการซื้อเครื่องนอน ให้กับทหารกองประจำการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ถูกต้องตามความประสงค์ของทางราชการจริง จำนวน ๑ แผ่น

พันเอก..........ผู้ซื้อ
 (สุทัศน์ มานะกิจ)

..........ผู้ขาย
 (นายสิทธิพล กาญจนทิวานนท์)