

ใบสั่งซื้อ

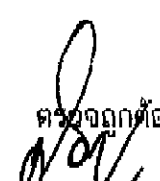
ที่ ศรทส.....๕๙..... / ๒๕๖๖
ถึง เจ้าของร้าน ร้านอาหารพาณิชย์


วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กองบัญชาการกองทัพไทย ผู้ซื้อตกลงซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับฝึกพลขับรับรูปขบวน ตามที่ท่านได้เสนอขาย จำนวน...๒๗... (ยี่สิบเจ็ด)... รายการ ตามใบแนบราคา และวันที่...๒๗... เดือน...มีนาคม...พ.ศ. ...๒๕๖๖... ซึ่งเป็นราคาโดยรวม ภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษี อกรอื่น ค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ไว้ด้วยแล้ว

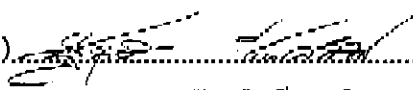
ซึ่งขอให้ท่านจัดส่งสิ่งของตามรายการต่อไปให้ผู้ซื้อ ณ กองกลาง กรมยุทธการทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ๒๒๘ ถนนกรุงเทพ ถนนพูนวิ แขวงวงษ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร หรือตามสถานที่ ที่ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ		เป็นเงิน		หมายเหตุ	
				บาท	สต.	บาท	สต.		
๑.	วัสดุสำนักงาน สำหรับฝึกพลขับรับรูปขบวน	รายการ	๒๗			๘,๘๒๓			
	หมายเหตุ ๑. มูลค่าสินค้า เป็นเงิน ๘,๒๓๓ บาท ๒. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๕๗๗.๐๗ บาท ๓. กำหนดส่งของภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งจากรับลงนามใบสั่งซื้อ/ข้อตกลงซื้อ ๔. ห้ามกบฏใต้ ใ้แก่กรมยุทธการทหาร เมื่อ ๒๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ที่กองทัพอากาศ กจท.ยบ.ทหาร ด่วนมาก ที่ ต่อ กจท.๑ เลขรับ ๒๒๘/๖๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ๕. รายละเอียดที่ต้องการจัดซื้อ ถือตามบัญชีรายการละเอียดในการจัดซื้อวัสดุฯ และข้อตกลงตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ศรทส.....๕๙..... /๒๕๖๖ ลงวันที่...๒๒...เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ที่แนบท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้ จำนวน ๓ แผ่น								
ราคารวมทั้งสิ้น (แปดพันแปดร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) เป็นเงิน							๘,๘๒๓		

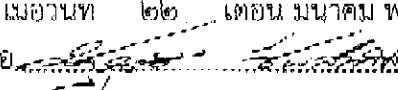
ลงชื่อ พันเอก  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(สุธิตน์ มานะกิจ)

(ลงชื่อ) พันเอก  ผู้ซื้อ
(สุธิตน์ มานะกิจ)

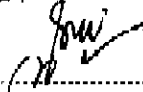
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองจัดหา กรมยุทธบริการทหาร

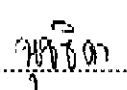
(ลงชื่อ)  ผู้ขาย
(นาย อนุสรณ์ ชีพสาทิศ)

ได้รับใบสั่งซื้อฉบับของผู้ขายไว้แล้ว

เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖
ลงชื่อ 
(นาย อนุสรณ์ ชีพสาทิศ)



(ลงชื่อ) นพชาติ  พยาน
(นพชาติ พงษ์โรสสิทธิ์)

(ลงชื่อ) สิบเอกหญิง  พยาน
(นุชชิตา อยู่ทอง)

ข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อ

เลขที่ ยบบส. ๔๙ /๒๕๖๖

ลงวันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้ เป็นของแท้ ไม่เคยใช้มาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพ และมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามรูปแบบ รายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะแฉดตบสีกหรือ ตัวอย่าง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวน และราคาตั้งปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้ รวมจำนวน.....๙(ห้า).....แผ่น มี.....๙(ห้า)พิกเซลทุกประการ

ในกรณีที่ความใดๆไม่เหมาะสมแบบท้ายใบสั่งซื้อ และข้อตกลงนี้ขัดแย้งกับข้อกำหนดในใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ หรือในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ผู้ขายตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณณเมืองหลวง กรุงเทพมหานคร ๒๒๐๐๐ ถนนพหลโยธิน-วนพูนวิ-แควนเมฆที่สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร กำหนดส่งของภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ ครอบคลุมถึงขนส่ง วันที่.....๒๐๙ เดือน มีนาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖ ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งใบสั่งซื้อนี้ พักจนแจ้งดับต่อหรือเคสร้องเรียนผู้ซื้อโดยเรียบร้อย

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓. ผู้ขายได้นำพาสปอร์ตเป็น จำนวนร้อยละห้า (๕%) ของราคาสิ่งของทั้งหมด คิดเป็นเงินบาท (.....) มามอบไว้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หากปะกันดังกล่าว ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายพ้นจากข้อผูกพัน ตามข้อตกลงดังกล่าวแล้ว

ข้อ ๔. ถ้าผลการตรวจกับแบบกฎว่า สิ่งของของผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงในข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรีบนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ผู้ถูกต้องตามข้อตกลงด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามข้อตกลงหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้อง แต่ไม่ตรงจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อ จะตรวจสอบเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือบางเรื่องถึงของที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อแล้ว ผู้ซื้อจะออกใบตรวจรับพัสดุ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักประกันประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของที่เหลือส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน ผู้ที่ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายตกลงให้ผู้ซื้อรับหลักประกันหรือเรียกหรือจากธนาคารผู้ออกหนังสือรับรอง

ตามข้อ ๓ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแค่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีภายในกำหนดเดือนนับแต่วันที่ปลดเลิกข้อตกลง ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในข้อตกลงตามใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่พอใจสิทธิบอกเลิกสัญญา ตามข้อ ๕ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามข้อตกลงตามข้อ ๒ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่ง ส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด



/ หากผู้ซื้อ...

หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงกับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงข้อ ๕ ก็ได้ นอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

ข้อ ๗. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้ เนื่องจากการใช้งานตามปกติเป็นระยะเวลา ปี วัน นับถัดจากรวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของโดยภายในเวลาที่ดังกล่าว หากสิ่งของเกิดชำรุดผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งงจากผู้ซื้อ โดยไม่ต้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นแก่ผู้ซื้อ

ข้อ ๘. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามที่ตกลงไว้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๙. กรณีเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งของ (ถ้ามี) ในระหว่างเวลาที่การส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้ ถ้าหากได้มีการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือตัดแปลง และ/หรือแก้ไขคุณสมบัติเฉพาะของสิ่งของให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้นกว่าเดิมตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีสมัยใหม่แล้ว ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบ พร้อมทั้งหนังสือจากโรงงานผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายสิ่งของซึ่งรับมอบว่าสิ่งของที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นได้พัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือตัดแปลง และ/หรือแก้ไขให้ดีกว่าเดิมดังกล่าวแล้วนับให้แก่ผู้ซื้อ และมีผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ ผู้ขายจึงส่งมอบสิ่งของที่ส่งมอบตามมีราคาถูกกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงราคาซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ โดยผู้ขายจะตั้งไปตัดเงินเพิ่มจากมูลค่าที่ซื้อแต่อย่างใด แต่หากสิ่งของที่ส่งมอบแทนมีราคาถูกกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงราคาซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ให้ยึดถือราคาสิ่งของที่ส่งมอบแทนโดยไม่ต้องแก้ไขข้อตกลงแต่อย่างใด


ข้อ ๑๐. การขอขยายระยะเวลาการส่งมอบ การเร่งหรือลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๘๗ มาตรา ๘๘ มาตรา ๘๙ และมาตรา ๑๐๒ ของพระราชบัญญัติการจัดตั้งห้างหุ้นส่วนและการบริหารนิติบุคคลรัฐ พ.ศ.๒๕๓๖ ประกอบกับ ๑๖๖๓ และ ๑๖๖๒ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดตั้งจัดตั้งห้าง และการบริหารนิติบุคคลรัฐ พ.ศ.๒๕๓๖

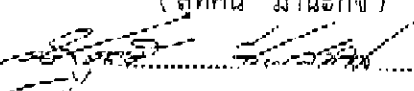
ข้อ ๑๑. ค่าปรับหรือค่าเสียหาย ซึ่งมิได้ขึ้นกับผู้ขายตามข้อตกลงนี้ ผู้ซื้อสิทธิที่จะหักออกจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ค้างชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ได้

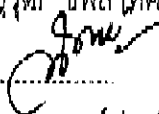
หากมีเงินค่าสิ่งของตามตกลงที่หักไว้เป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วคงเหลืออยู่เกินเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

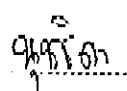
ข้อตกลงนี้ ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเหมือนกันอย่างเต็มถ้วน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ) พันเอก..... ..... ผู้ซื้อ
 (สทศน์ มานะกิจ)

(ลงชื่อ)..... ..... ผู้ขาย
 (นาย เบ็ญจณี ชีพลาเดิด)

(ลงชื่อ) นายตรา..... ..... พยาน
 (ถวัลย์ พงษ์ประสิทธิ์)

(ลงชื่อ) สิบเอกหญิง..... ..... พยาน
 (นุชธิดา อยู่ทอง)

บัญชีรายละเอียดการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับฝึกพลขับปรับรูปขบวน
แนบท้ายใบสั่งซื้อ เลขที่ ขบบส.....๔๙...../๒๕๖๖ ลงวันที่.....๒๓.....เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่อนุมัติ		
				หน่วยละ	รวมเงิน	
				บาท	บาท	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม ยี่ห้อย ดับเบิลเอ	รีม	๓๓	๓๓๐	๑,๐๙๐	-
๒	กระดาษปกแข็ง ๓๕๐ แกรม A๔ สีเหลือง	แพ็ค	๑	๒๕๐	๒๕๐	-
๓	กระดาษปกแข็ง ๑๗๐ แกรม A๔ สีเขียว	แพ็ค	๓	๒๕๐	๗๕๐	-
๔	กระดาษปกแข็ง ๑๗๐ แกรม A๔ สีชมพู	แพ็ค	๓	๒๕๐	๗๕๐	-
๕	กระดาษปกแข็ง ๑๗๐ แกรม A๔ สีฟ้า	แพ็ค	๓	๒๕๐	๗๕๐	-
๖	กระดาษปกแข็ง ๘๐ แกรม A๔ สีชมพู	รีม	๓	๒๐๐	๖๐๐	-
๗	กระดาษปกแข็ง ๘๐ แกรม A๔ สีฟ้า	รีม	๓	๒๐๐	๖๐๐	-
๘	กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม ขนาด A๔	แพ็ค	๑	๒๕๐	๒๕๐	-
๙	กระดาษ A๔ แบบย่อน (พิมพ์ในถัง ๙ ลิ)	เล่ม	๑	๒๐๐	๒๐๐	-
๑๐	ดินสอ ๒B	โหล	๒	๗๒	๑๔๔	-
๑๑	ดินสอ HB	โหล	๕	๗๕	๓๗๕	-
๑๒	ปากกาปากกาสี ขนาด ๐.๕ มม.	โหล	๖๐	๕	๓๐๐	-
๑๓	ปากกาปากกาสี ขนาด ๗ มม.	ด้าม	๕	๒๕	๑๒๕	-
๑๔	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑	แพ็ค	๒	๑๐๐	๒๐๐	-
๑๕	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๒	แพ็ค	๒	๑๐๐	๒๐๐	-
๑๖	แท่นสกัดเทป	อัน	๒	๑๒๐	๒๔๐	-
๑๗	แฟ้มใสขนาด A๔	แฟ้ม	๕	๑๒๕	๖๒๕	-
๑๘	แฟ้มปกอ่อน (กระดาษ)	แฟ้ม	๑๒	๕	๖๐	-
๑๙	ซองกระดาษขยำยี่ห้อ A๔	ซอง	๑๒	๒๕๐	๓๐๐	-
๒๐	ซองขาวพับ ๓	ซอง	๒๐	๒	๔๐	-
๒๑	ซองขาวพับ ๔	ซอง	๑๓	๑๐๐	๑๓๐๐	-
๒๒	ซองน้ำทาส A๔	ซอง	๑๕	๒๐๐	๓๐๐๐	-
๒๓	เครื่องเหลาดินสอ	เครื่อง	๑	๓๕๐	๓๕๐	-
๒๔	น้ำหมึกเติม EPSON สีดำ ขนาด ๓ ลิตร	ขวด	๑	๕๕๐	๕๕๐	-
๒๕	น้ำหมึกเติม EPSON สีแดง ขนาด ๓ ลิตร	ขวด	๑	๕๕๐	๕๕๐	-
๒๖	น้ำหมึกเติม EPSON สีน้ำเงิน ขนาด ๓ ลิตร	ขวด	๑	๕๕๐	๕๕๐	-
๒๗	น้ำหมึกเติม EPSON สีเหลือง ขนาด ๓ ลิตร	ขวด	๑	๕๕๐	๕๕๐	-
	หมายเหตุ ราคาสินค้า เป็นเงิน ๘,๒๔๓.๖๓ บาท					
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๕๗๗.๐๗ บาท					
	จำนวน ๒๗ รายการ (แปดพันแปดร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)				๘,๘๒๐.๗๐	-

ขอรับรองว่าเป็นบัญชีรายละเอียดความต้องการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับฝึกพลขับปรับรูปขบวน ที่ถูกต้อง ตามความประสงค์
 ของทางราชการจริง จำนวน ๑ แผ่น

พินัย.....
 (สุทัศน์ มานะกิจ) ผู้ซื้อ



(นาย ณัฐวุฒิ ชัยลาหิต) ผู้ขาย