

ใบสั่งซื้อ

ที่ ยบบถ.....๖...๖... / ๒๕๖๖

วันที่...๖...เดือน กันยายน...พ.ศ.๒๕๖๖

ถึง กรรมการผู้จัดการ บริษัท ธนภัทร ๘๘ จำกัด

กองบัญชาการกองทัพไทย ผู้ซื้อตกลงซื้อภาชนะสำหรับใช้ในอาคารกิจการศูนย์อาหาร บก.ทท. พื้นที่แจ้งวัฒนะ ตามที่ท่านได้เสนอขาย จำนวน ๘ (แปด) รายการ ตามใบเสนอราคา เมื่อวันที่...๖...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีแบริ่ง ค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบ ไว้ด้วยแล้ว

จึงขอให้ท่านจัดส่งสิ่งของตามรายการต่อไปให้ผู้ซื้อ ณ กองพลบริการ กรมยุทธบริการทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ๒๒๓๕ ถนนกรุงเทพ นนทบุรี แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร หรือตามสถานที่ ที่ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยราคา		เป็นเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑.	ภาชนะสำหรับใช้ในอาคารกิจการศูนย์อาหาร บก.ทท. พื้นที่แจ้งวัฒนะ	รายการ	๘	-	-	๘๐,๗๐๐	-	
หมายเหตุ ๑. มูลค่าสินค้า เป็นเงิน ๘๔,๗๖๖.๓๖ บาท ๒. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๕,๙๓๓.๖๔ บาท ๓. กำหนดส่งของภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ/ข้อตกลงซื้อ ๔. ตามอนุวัติ เจ้ากรมยุทธบริการทหาร เมื่อ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ กจท.ยบ.ทหาร ที่ ต่อ กจท.ยบ.ทหาร เลขที่ ๓๒๔/๖๖ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ๕. รายละเอียดที่ต้องการจัดซื้อ ถือตามบัญชีรายการละเอียดในการจัดซื้อภาชนะฯ และข้อตกลงตามใบสั่งซื้อเลขที่ ยบบถ ๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ ที่แนบท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้ จำนวน ๓ แผ่น								
ราคารวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบ) เป็นเงิน						๘๐,๗๐๐	-	



ตรวจสอบถูกต้อง (ลงชื่อ) พันเอก..... ผู้ซื้อ
 (สุธันย์ มานะกิจ)
 ลงชื่อ พันเอก..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (สุธันย์ มานะกิจ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองจัดหา กรมยุทธบริการทหาร
 (นาย ภัทรพล เอี่ยมรัตน์เมธิกุล)

ได้รับใบสั่งซื้อฉบับของผู้ขายไว้แล้ว (ลงชื่อ) นาวาตรี..... พยาน
 เมื่อวันที่...๖...เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ (นุชิตา พงษ์ประสิทธิ์)
 ลงชื่อ..... ผู้รับ (นาย ภัทรพล เอี่ยมรัตน์เมธิกุล)
 (นาย ภัทรพล เอี่ยมรัตน์เมธิกุล) (ลงชื่อ) สิบเอกหญิง..... พยาน
 (นุชิตา อยู่ทอง)

ข้อตกลงซื้อขายใบสั่งซื้อ

เลขที่ ยบปส. ๒.๒.๒ /๒๕๖๖

ลงวันที่ ๒...เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑ ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้เป็นของแท้ ไม่เคยใช้มาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพ และมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามรูปแบบ รายการละเอียด คุณสมบัติเฉพาะแตกต่างหรือ ตัวอย่าง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวนและราคาตั้งปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้ รวมจำนวน.....๕(สี่).....แสน ๗.....๔(สี่).....หมื่น ทุกประการ

ในกรณีที่มีความใดๆในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อ และข้อตกลงนี้ขัดแย้งกับข้อความในใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ หรือในกรณีทีเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๒ ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อข้อมตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณณลงพบที่การ กรมยุทธนาธิการ ทหาร ๒๒๓๗ ถนนมรุพงษ์ เขตปทุมธานี กรุงเทพมหานคร.....กำหนดส่งของภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน ครบกำหนดส่งของ วันที่.....๒.....เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถูกต้องและครบถ้วนตามที่ กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งใบสั่งซื้อนี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องหมายผู้ขายโดยเรียบร้อย

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจทดสอบ ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดสอบแล้วต้องมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น..... จำนวนร้อยละห้า (๕%) ของราคาส่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน.....บาท (.....) มามอบไว้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หลักประกันดังกล่าว ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายพ้นจากข้อผูกพัน ตามข้อตกลงตามนี้แล้ว

ข้อ ๔ ถ้าผลการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงในข้อ ๑ ผู้ซื้อพึงไว้ซึ่งสิทธิ ที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรีบนำสิ่งของวันกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุ ดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามข้อตกลงหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้อง แต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อ จะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของ ที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่แจ้งตามแถมเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้วผู้ซื้อจะออกใบตรวจรับพัสดุ เพื่อให้ผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ข้อ ๕ เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของที่ตกลง ขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบถึงของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อ มีสิทธิบอกเลิกข้อตกลง ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อเรียกประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือรับรอง

ตามข้อ ๓ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแค่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของ จากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีภายในกำหนด.....เดือนนับแต่วันที่ บอกละเลิกข้อตกลง ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในข้อตกลงตามใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ตามข้อ ๕ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามข้อตกลง ตามข้อ ๒ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบขาดส่วนปะกอบส่วนหนึ่ง ส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคา สิ่งของเต็มทั้งชุด

 / หากผู้ซื้อ...
Thanasak Kiat

บัญชีรายละเอียดการจัดซื้อภาชนะสำหรับใช้ในอาคารกิจการศูนย์อาหาร บก.ทท. พื้นที่แจ้งวัฒนะ
แบบท้ายใบสั่งจ้าง เลขที่ ยบปส...2.2.2.../๒๕๖๖ ลงวันที่.....๒.....เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่อนุมัติ	
				หน่วยลบ	รวมเงิน
				บาท	บาท
๑	ช้อน - ส้อม สเตนเลส (รุ่นลอคคิค) ยี่ห้อ Jaguar	คู่	๓๐๐	๗๙	๒๓,๗๐๐
๒	จานเมลามีน ขนาด ๑๐ นิ้ว ยี่ห้อ Superware	ใบ	๓๒๐	๗๕	๒๔,๘๐๐
๓	ถ้วยก๋วยเตี๋ยวเมลามีน ขนาด ๗ นิ้ว ยี่ห้อ Superware	ใบ	๓๐๐	๗๙	๒๓,๗๐๐
๔	ถ้วยขนมเมลามีน ขนาด ๕.๕ นิ้ว ยี่ห้อ Superware	ใบ	๕๐๐	๓๗	๑๘,๕๐๐
๕	ถาดพลาสติกยกขอบ ยี่ห้อ Flowerware	ใบ	๕๐	๒๗๐	๑๓,๕๐๐
๖	ตะเกียบเมลามีน ยี่ห้อ Superware	คู่	๓๖๐	๓๙	๑๔,๑๖๐
๗	ช้อนขนมสเตนเลสเล็ก ขนาด ๓.๕ x ๓๐.๕ ซม. ยี่ห้อ Jaguar	ชิ้น	๕๐๐	๗	๓,๕๐๐
๘	แก้วน้ำดื่ม สูง ๑๒ ซม. ยี่ห้อ Ocean (๓ กต่อ๑/๗๒ ใบ)	ใบ	๓๐	๓,๒๗๐	๑๐๖,๒๖๐
หมายเหตุ					
- ราคาสินค้า เป็นเงิน ๓๖๑,๗๖๐.๓๒ บาท					
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๒๕,๓๑๓.๒๖ บาท					
จำนวน ๘ รายการ (เก้าอี้หมั้นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)					๓๑๑,๐๗๓.๕๘

ขอรับรองว่าเป็นบัญชีรายละเอียดการจัดซื้อภาชนะสำหรับใช้ในอาคารกิจการศูนย์อาหาร บก.ทท. พื้นที่แจ้งวัฒนะ
ที่ถูกต้องตามความประสงค์ของทางราชการจริง จำนวน ๓ แผ่น



พันเอก.....
(สุทัศน์ มานะกิจ)
.....
(นาย กัทรพล เข็มรัตน์เมธีกุล)