

ใบสั่งซื้อ

กรมยุทธบริการทหาร

ที่ ยบบส.๒.๕/๒๕๖๗

วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ถึง...หุ้นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยู.แอล.มาโค

เนื่องปัญหาการคงคลังไทย ผู้ที่ตกลงซื้อสิ่งของจากผู้ขาย จำนวน ๓๘ (สิบแปด) รายการ ตามใบเสนอราคาของผู้ขาย ลงวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าขนส่ง รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทุกสิ่งปรังไว้ด้วยแล้ว

จึงขอให้ผู้ขายจัดส่งสิ่งของตามรายการดังต่อไปนี้ให้ผู้ซื้อ ณ กองนางงาม มณฑลยุทธบริการทหาร หรือตามสถานที่ที่ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ		เป็นเงิน		หมายเหตุ	
				บาท	สต.	บาท	สต.		
๑	ชื่อวังสุสานักงาน วัสดุคอมพิวเตอรื และวัสดุงานบ้านงานครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	รายการ	๓๘		-	๒๐,๐๐๐	๐๐		
หมายเหตุ ๑. มูลค่าสินค้า เป็นเงิน ๑๘,๒๑๑.๕๕ บาท ๒. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๓% เป็นเงิน ๕,๗๘๖.๕๒ บาท ๓. กำหนดส่งของภายใน ๕ วันทำการ ๔. ตามอนุมัติ จก.ยบ.ทหาร เมื่อ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ พักยกหนังสือ กจท.๖๖.๖๖๖๖ ที่ ตล กจท.ยบ.ทหาร เลขที่ ๒๕๖๗/๒๖ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ๕. รายละเอียดที่โครงการจัดซื้อ สืบตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย									
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)					

ตรงผู้ซื้อ

(ลงชื่อ) พันเอก

(สุทัศน์ มานะกิจ)

ผู้ซื้อ

ลงชื่อ พันเอก

(สุทัศน์ มานะกิจ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

จรัญเชษฐา

ผู้ขาย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองจัดหา กรมยุทธบริการทหาร

(นายพิริยเชษฐ์ คุกรมณฑลกิจ)

ได้รับใบสั่งซื้อฉบับจากผู้ขายไว้แล้ว

เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) พันเอก

(จักรวรรดิ อัครอินทร์)

พยาน

ลงชื่อ

(นายพิริยเชษฐ์ คุกรมณฑลกิจ)

ผู้รับ

(ลงชื่อ) นายพล

(ณัฐพล พงษ์โรจน์สิทธิ์)

พยาน

ข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อ

เลขที่ ยบบส. ๒๕ / ๒๕๖๓

ลงวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามใบเสนอราคา บัญชีรายการละเอียด ที่ต้องการจัดซื้อ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวน และราคาดังปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้ รวมจำนวน...๑ (หนึ่ง) แผ่น มี...๑ (หนึ่ง) หน้า

ในกรณีที่ความใดในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดแย้งกับข้อความตามใบสั่งซื้อ และข้อตกลงนี้ หรือในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดแย้งกันเอง ผู้ขายต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๒ ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบถึงของที่ซื้อตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ กองกรม... กรมยุทธการบริการทหาร... หรือตามสถานที่ที่ทางราชการกำหนดภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบวันลงนามในใบสั่งซื้อ และข้อตกลงนี้ ซึ่งจะครบกำหนดภายใน วันที่ ๓๑ เดือน...มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แก่ผู้ซื้อและศรแล้วตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑. พร้อมทั้งให้หน่วยหรือเครื่องวัดพันโลกหรือเทียบ

ในกรณีที่เป็นการสั่งซื้อของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจทดสอบ ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจสอบแล้วด้วยมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓. ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น... จำนวนร้อยละห้า (๕%) ของราคาส่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน... บาท ( ) มามอบไว้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา หลักประกันดังกล่าวผู้ซื้อจะคืนให้ผู้ขายคืนจากเช็คผูกพันตามข้อตกลงนี้

ข้อ ๔. ถ้าเมื่อขอลงการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อกำหนดในข้อ ๑. ผู้ซื้อทรงไว้ ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงนี้ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขมางดเว้นค่าการตามข้อตกลงหรือของทดหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้อง แต่ไม่ตรงจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้ซื้อสั่งการถึงของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการสั่งซื้อสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว ผู้ซื้อจะยกใบตรวจรับพัสดุ เพื่อผู้ขายนำมำในหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าส่งของนั้น

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อ หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อรับหลักประกันหรือเรียกหรือจําเหน็จผู้ซื้อออกหนังสือรับรองตามข้อ ๓. เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ที่จะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) ...เดือน นับแต่วันที่บอกเลิกข้อตกลงนี้ ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่แจ้งสิทธิบอกเลิกข้อตกลง ตามข้อ ๕. ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ศูนย์จุดสองศูนย์ (๐.๒๕%) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามข้อตกลง ในข้อ ๒. จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อหากประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งหมด

/ข้อ ๗. ผู้ขาย ...

หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงกับบริษัทร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

ข้อ ๗. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้เนื่องจากการทำงานตามปกติเป็นระยะเวลา.....( - ) ปี นับแต่ขายวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของโดยขายในกำหนดเวลาที่ตกลงแล้ว หากสิ่งของเกิดชำรุด ผู้ขายต้องรับจัดการซ่อมแซม ทดดูแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไปติดต่อใช้ค่าค่าใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ ๘. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๙. กรณีการเปลี่ยนแปลงราคาของ (ถ้ามี) ในระหว่างเวลาก่อนการส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้ถ้าหากให้มีการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือเพิ่มเติมเอง และ/หรือแก้ไขคุณสมบัติของสิ่งของ ให้มีประสิทธิภาพที่ดีกว่าเดิมเพิ่มเติม วิวัฒนาการทางเทคโนโลยีสมัยใหม่แล้ว ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบพร้อมด้วยหนังสือจากโรงงานผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายสิ่งของทั้งรับมอบว่าสิ่งของที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นได้พัฒนา และ/หรือปรับปรุง และ/หรือเพิ่มเติม และ/หรือแก้ไขให้ดีกว่าเดิมดังกล่าวแล้วนั้นให้แก่ผู้ซื้อ และเมื่อผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ ผู้ขายจึงส่งมอบสิ่งของนั้นแทนสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เพิ่มเติมตามข้อตกลงนี้ โดยผู้ขายจะต้องไม่คิดเงินเพิ่มเติมจากผู้ซื้อแต่อย่างใด แต่หากสิ่งของที่ส่งมอบแทนมีราคาสูงกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เพิ่มเติมตามข้อตกลงนี้ให้ยึดถือราคาสิ่งของที่ส่งมอบแทนโดยไม่มีต้องแก้ไขข้อตกลงนี้แต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. การขอขยายเวลาส่งมอบ การงดหรือการลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๙๗ มาตรา ๙๘ มาตรา ๙๙ และมาตรา ๑๐๖ ของพระราชบัญญัติการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับ ๑๖๖ และข้อ ๓๙๓ ของระเบียบกรมการคลัง ว่าด้วยกรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๑. ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดจากผู้ขายตามข้อตกลงนี้ ผู้ซื้อวิสิทธิที่จะหักเงินจากจำนวนเงินค่าจ้างของคำสั่งจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ได้

หากมีเงินค่าสิ่งของตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่คืนเท่าใด ผู้ซื้อคืนให้กับผู้ขายทั้งหมด

ข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างก็ติดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) พันเอก..... ผู้ซื้อ  
(สุทัศน์ มานะกิจ)

(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย  
(นายพัชรแสงงศ์ ศุภมณฑลพิง)

(ลงชื่อ) พันเอก..... พยาน  
(วิศวรรดี นิตะอินทร์)

(ลงชื่อ) นาย..... พยาน  
(ณัฐพล พงษ์ประเสริฐ)

บัญชีรายการละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุงานบ้านงานครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้กับ, นตส.ยบ.ทหาร

ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ บบยต. ๑๖๖๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ	
				หน่วยละ	รวมเงิน
				บาท	บาท
<b>วัสดุสำนักงาน</b>					
๑	กระดาษพิมพ์ถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม A๔ ยี่ห้อ IDEA Green	รีม	๑๕๐๐	๑๕๐๐.๐๐	๑๕๐๐.๐๐
๒	แฟ้มของพจนานุกรม A๔ ที่หัด ทรายขาว	ซอง	๑๕	๗๕.๐๐	๑๑๒๕.๐๐
๓	ปากกาเมจิกสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕ มม. ยี่ห้อ ควางต๋ม	แท่ง	๒๐	๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
๔	กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว	อัน	๒	๒๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๕	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓ ทราสมา	แพ็ค	๓	๑๒๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๖	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๘	แพ็ค	๒	๒๖๕.๐๐	๕๓๐.๐๐
๗	กาวแท่ง ๕๐ กรัม ยี่ห้อ UHU	แท่ง	๒	๑๓๐.๐๐	๒๖๐.๐๐
๘	เครื่องคิดเลข ๓๒ หลัก ยี่ห้อ โอติมเปีย	เครื่อง	๒	๖๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
๙	ปลั๊กไฟ ๕ ซอง ยาว ๕ เมตร ยี่ห้อ LUZINO	ม้วน	๒	๕๕๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>					
๑๐.	น้ำหมึกเติม EPSON สีดำ ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๑	๕๕๐.๐๐	๕๕๐.๐๐
๑๑.	น้ำหมึกเติม EPSON สีแดง ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๑	๕๕๐.๐๐	๕๕๐.๐๐
๑๒.	น้ำหมึกเติม EPSON สีเหลือง ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๑	๕๕๐.๐๐	๕๕๐.๐๐
๑๓.	น้ำหมึกเติม EPSON สีน้ำเงิน ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๑	๕๕๐.๐๐	๕๕๐.๐๐
<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>					
๑๔	กระดาษชำระขนาดม้วน ยี่ห้อ สกล	ม้วน	๑๐	๑๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
๑๕	กระดาษชำระชนิดแผ่น	กล่อง	๑๐	๔๕๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๑๖	น้ำยาล้างจาน ๗๕๐ มล. ยี่ห้อ ซันไลต์	ขวด	๒	๙๐.๐๐	๑๘๐.๐๐
๑๗	ฟองน้ำล้างจาน ยี่ห้อ ๓M	อัน	๒	๒๕.๐๐	๕๐.๐๐
๑๘	ฟองน้ำล้างจานยี่ห้อสามเอ็ม ยี่ห้อ ๓M	อัน	๑	๒๕.๐๐	๒๕.๐๐
				รวมยอด	
				ราคาสินค้า เป็นเงิน	
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน	
จำนวน ๑๘ รายการ (สองหมื่นบาทถ้วน)				๒๐,๐๐๐.๐๐	

ขอรับรองว่าเป็นรายการละเอียดที่ต้องการซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุงานบ้านงานครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ถูกต้องตรงตามแผนงบประมาณประเภทรายการของทางราชการจริง จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น มี ๑ (หนึ่ง) หน้า

พันเอก ..... ผู้ซื้อ

(สุทัศน์ มานะกิจ)

จปรียาเดช ..... ผู้ขาย

(นายพริทเชนทร์ ศุภมุขมนตรีกิจ)