

ใบสั่งซื้อ

ศูนย์บัญชาการทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย

วันที่ ๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

บช ๖๗/๒๕๖๓

กรรมการผู้จัดการ บริษัท สยาม วี.ซี.เอ็น. จำกัด ผู้ขาย

กองบัญชาการกองทัพไทย ผู้ซื้อตกลงซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการฝึก Cobra Gold 2020 จากผู้ขาย จำนวน ๘ (แปด) รายการ ตามใบเสนอราคาเลขที่ ๐๖๘/๒๕๖๓ ของผู้ขาย ลงวันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าขนส่ง รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยเรียบร้อยแล้ว

จึงขอให้ผู้ขายจัดส่งสิ่งของตามรายการดังต่อไปนี้ให้ผู้ซื้อ ณ ส่วนคลังวัสดุ ฝ่ายสนับสนุน ศูนย์บัญชาการทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ๑๒๗ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือตามสถานที่ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ		เป็นเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑.	ซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการฝึก Cobra Gold 2020 รายละเอียดตามบัญชีรายการละเอียดในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการฝึก Cobra Gold 2020 แนบท้ายใบสั่งซื้อ เลขที่ บช.บช. ๖๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓	รายการ	๘	-	-	๔,๐๔๐	-	กำหนดส่งมอบสิ่งของภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ และข้อตกลง
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๒๖๔.๓๐ บาท							
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๔๐.๐๐ บาท (สี่พันสี่สิบบาทถ้วน)								

ตรวจสอบถูกต้อง (ลงชื่อ) พันเอก ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (..... สหทัศน์ ..... มานะกิจ.....) (ลงชื่อ) พลโท ..... ผู้ซื้อ (..... กฤษ ..... ปัทม.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนจัดหา ฝ่ายสนับสนุน ศูนย์บัญชาการทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย (ลงชื่อ) นาย ..... ผู้ขาย (..... ทิพย์พร ..... วิจิตมงคลชัย.....)

ได้รับใบสั่งซื้อฉบับของผู้ขายไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ลงชื่อ) ..... พยาน (..... วณิชยา ..... ทาสารี.....) (..... นาย ทิพย์พร ..... วิจิตมงคลชัย.....) ผู้รับ (..... วณิชยา ..... ทาสารี.....) (ลงชื่อ) ..... พยาน (..... วิทยา ..... สมานนท์.....)



ข้อตกลงซื้อขายใบสั่งซื้อ

เลขที่ ๒๗ ๒๕๖

ลงวันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามบัญชี รายการละเอียดที่ต้องการซื้อ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวน และราคาตั้งปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้ รวมจำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น มี ๑ (หนึ่ง) หน้า ทุกประการ

ในกรณีที่ความใดในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความตามใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ หรือในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกันเอง ผู้ขายต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ ส่วนคลังพัสดุ ฝ่ายสนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร กองบัญชาการกองทัพอไทย เลขที่ ๑๒๗ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือตามสถานที่ทางราชการกำหนด ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ นับตั้งแต่วันถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ และข้อตกลงนี้ ซึ่งจะครบกำหนดภายใน วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑. พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

ในกรณีที่เป็นการซื้อขายซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้วต้องมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓. ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น จำนวน ร้อยละห้า (๕%) ของราคาสิ่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน บาท ( ) มามอบไว้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หลักประกันดังกล่าวผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามข้อตกลงนี้แล้ว

ข้อ ๔. ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงในข้อ ๑. ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงนี้ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามข้อตกลงหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้อง แต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว ผู้ซื้อจะออกใบตรวจรับพัสดุ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักประกันประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากรอณาการผู้ถือหุ้นหนังสือรับรองตามข้อ ๓. เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด เดือน นับแต่วันที่บอกเลิกข้อตกลงนี้ ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ตามข้อ ๕. ผู้ขายจะต้องนำเงินมาประกันเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามข้อตกลง ในข้อ ๒. จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบบางส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และผู้ซื้อสามารถปฏิเสธสิ่งของเต็มทั้งชุด

V.C.N. บริษัท สยาม วี.ซี.เอ็น. จำกัด SIAM V.C.N. CO., LTD.

/หากผู้ซื้อ...

หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงกับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕. ก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

ข้อ ๗. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้เนื่องจากการใช้งานตามปกติ เป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดการชำรุด ผู้ขายต้องรับจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ ๘. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๙. กรณีการเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งของ (ถ้ามี) ในระหว่างเวลาก่อนการส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้ ถ้าหากได้มีการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือดัดแปลง และ/หรือแก้ไขคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งของให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นกว่าเดิมตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีสมัยใหม่แล้ว ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบพร้อมด้วยหนังสือจากโรงงานผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายสิ่งของซึ่งรับรองว่าสิ่งของที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นได้พัฒนา และ/หรือปรับปรุง และ/หรือดัดแปลง และ/หรือแก้ไขให้ดีกว่าเดิมดังกล่าวแล้วนั้นให้แก่ผู้ซื้อ และเมื่อผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ ผู้ขายจึงส่งมอบสิ่งของนั้นแทนสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ โดยผู้ขายจะต้องไม่คิดเงินเพิ่มเติมจากผู้ซื้อแต่อย่างใด แต่หากสิ่งของที่ส่งมอบแทนมีราคาสูงกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ให้ยึดถือราคาสิ่งของที่ส่งมอบแทน โดยไม่ต้องแก้ไขข้อตกลงนี้แต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. การขอขยายเวลาส่งมอบ การงดหรือลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๙๗ มาตรา ๙๘ มาตรา ๙๙ และมาตรา ๑๐๒ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๑๖๕ และข้อ ๑๘๒ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๑๑. ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดจากผู้ขายตามข้อตกลงนี้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ค้างจ่ายหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ก็ได้

หากมีเงินค่าสิ่งของตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อคืนให้กับผู้ขายทั้งหมด

ข้อตกลงนี้ ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ) พลโท ..... ผู้ซื้อ

(..... กฤษ..... ปัทอง.....)

(ลงชื่อ) นาย ..... ผู้ขาย

(..... ที่เข้มพร..... วิชิตมงคลชัย.....)

สำเนาถูกต้อง (ลงชื่อ) พันโทหญิง ..... พยาน

พ.ท.หญิง

(..... วณิชยา..... หาสารี.....)

(ลงชื่อ) พันโท ..... พยาน

ประจำ สอท ฝสท ตบพ

การละเอียดยุทธศาสตร์ที่ต้องการซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการใช้ในการฝึก Cobra Gold 2020 แนบท้ายใบสั่งซื้อ  
 วิชาการทางทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ศบท.บช. ๖๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ		
			หน่วยละ	รวมเงิน	
			บาท	บาท	
๑. กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ (๘๐ แกรม ขนาด ๒๑๐x๒๙๗ มม.)	รีม	๕	๑๒๕.๐๐	๖๒๕.๐๐	
๒. กระดาษทำปก A๔ (๑๒๐ แกรม ขนาด ๒๑๐x๒๙๗ มม.)	รีม	๑	๑๖๐.๐๐	๑๖๐.๐๐	
๓. กระดาษรองปก A๔ (๕๕ แกรม ขนาด ๒๑๐x๒๙๗ มม.)	ห่อ	๑	๕๕.๐๐	๕๕.๐๐	
๔. หมึกพิมพ์ HP รุ่น C ๕๓๘๐ เบอร์ ๕๖๔	ชุด	๒	๑,๐๕๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	
๕. แผ่นใสชนิดเขียน สำหรับทำปกพลาสติก	กล่อง	๑	๓๘๐.๐๐	๓๘๐.๐๐	
๖. สันปกพลาสติกแบบกระดุกงู ขนาด ๕๑ มม.	แพ็ค	๒	๑๕๕.๐๐	๓๑๐.๐๐	
๗. แผ่น CD-R บรรจุกล่องละ ๕๐ แผ่น	กล่อง	๑	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	
๘. ซองใส่ CD กล่องพลาสติก	แพ็ค	๒	๘๐.๐๐	๑๖๐.๐๐	
หมายเหตุ - ราคาที่จะซื้อเป็นราคาที่ได้รับจากท้องตลาดปัจจุบัน					
- ราคาสินค้าเป็นเงิน ๓,๗๗๕.๗๐ บาท					
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๒๖๔.๓๐ บาท					
รวม ๘ รายการ (สี่พันสี่สิบบาทถ้วน)					๔,๐๔๐.๐๐

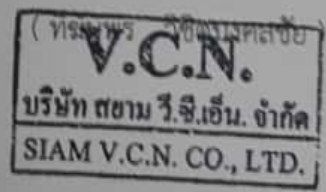
ขอรับรองว่าเป็นรายการละเอียดในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการใช้ในการฝึก Cobra Gold 2020 ให้กับ ศูนย์ปฏิบัติการทุกระเบิดแห่งชาติ  
 ศูนย์บัญชาการทางทหาร ที่ถูกต้องตรงตามประสงค์ของทางราชการจริง จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่นมี ๑ (หนึ่ง) หน้า

พันเอก.....  
 ( สุทัศน์ มานะกิจ )

พลโท..... ผู้ซื้อ  
 ( กฤษ ปัทอง )

หัวหน้าส่วนจัดหา ฝ่ายสนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร  
 กองบัญชาการกองทัพไทย

(ลงชื่อ) นาย..... ผู้ขาย



สำเนาถูกต้อง  
 พ.ท.หญิง.....  
 (วณิชยา ทาสารี)  
 ประจํา สจพ ผสน.ศทท.