

ข้อตกลงซื้อขายใบสั่งซื้อ

เลขที่ ศบพ.บช ๕๐ / ๒๕๖๓

ลงวันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามใบเสนอราคา บัญชีรายการละเอียด ที่ต้องการจัดซื้อ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวน และราคาดังปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้ รวมจำนวน ๗ (เจ็ด) แผ่น มี ๗ (เจ็ด) หน้า

ในกรณีที่ความใดในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความตามใบสั่งซื้อ และข้อตกลงนี้ หรือในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกันเอง ผู้ขายต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขาคตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ ส่วนคลังพัสดุ ฝ่ายสนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร กองบัญชาการกองทัพอไทย เลขที่ ๑๒๗ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือตามที่ทางราชการกำหนด ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ ซึ่งจะครบกำหนดภายใน วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑. พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

ในกรณีที่เป็นกรซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓. ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น เงินสด จำนวนร้อยละห้า (๕%) ของราคาสิ่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน ๕,๖๖๔,๐๐ บาท (ห้าพันหกร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน) มามอบไว้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นการประกัน การปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หลักประกันดังกล่าวผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามข้อตกลงนี้แล้ว

ข้อ ๔. ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงในข้อ ๑. ผู้ซื้อทรงไว้ ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรีบนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำสิ่งของ มาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงนี้ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการ ตามข้อตกลง หรือของคหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้อง แต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง เว้นแต่กรณีผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อ สิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว ผู้ซื้อจะออกใบ ตรวจรับพัสดุ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อ มีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมด หรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อรับหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือรับรอง ตามข้อ ๓. เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของ จากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับแต่วันที่บอกเลิกข้อตกลงนี้ ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลง ตามข้อ ๕. ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ศูนย์จุดสองศูนย์ (๐.๒๐%) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนด ตามข้อตกลง ในข้อ ๒. จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบขาด ส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด



ข้อ ๖. ในกรณี -

หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงกับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕. ก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

ข้อ ๙. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้เนื่องจากการใช้งานตามปกติเป็นระยะเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของโดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดการชำรุด ผู้ขายต้องรีบจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน _____ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ ๑๐. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ


ข้อ ๑๑. กรณีการเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งของ (ถ้ามี) ในระหว่างเวลาก่อนการส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้ถ้าหากได้มีการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือตัดแปลง และ/หรือแก้ไขคุณสมบัติของสิ่งของ ให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นกว่าเดิมตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีสมัยใหม่แล้ว ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบพร้อมด้วยหนังสือจากโรงงานผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายสิ่งของซึ่งรับรองว่าสิ่งของที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นได้พัฒนา และ/หรือปรับปรุง และ/หรือตัดแปลง และ/หรือแก้ไขให้ดีกว่าเดิมดังกล่าวแล้วนั้นให้แก่ผู้ซื้อ และเมื่อผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ ผู้ขายจึงส่งมอบสิ่งของนั้นแทนสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ โดยผู้ขายจะต้องไม่คิดเงินเพิ่มเติมจากผู้ซื้อแต่อย่างใด แต่หากสิ่งของที่ส่งมอบแทนมีราคาสูงกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ให้ยึดถือราคาสิ่งของที่ส่งมอบแทน โดยไม่ต้องแก้ไขข้อตกลงนี้แต่อย่างใด


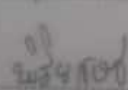
ข้อ ๑๒. การขอขยายเวลาส่งมอบ การงดหรือการลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๔๗ มาตรา ๔๘ มาตรา ๔๙ และมาตรา ๑๐๒ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๑๐๕ และข้อ ๑๑๐ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐


ข้อ ๑๓. ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดจากผู้ขายตามข้อตกลงนี้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ค้างจ่ายหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ก็ได้

หากมีเงินค่าสิ่งของตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อคืนให้กับผู้ขายทั้งหมด

ข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) พลโท  ผู้ซื้อ
(กฤษ ปิทอง)

 (ลงชื่อ)  ผู้ขาย
นายพิชัยเชษฐ์ คุงนาวณิชกิง)

(ลงชื่อ) พันโทหญิง  พยาน
(วณิชยา หาสารี)

(ลงชื่อ) พันโท  พยาน

ใบเสนอราคาแบบทำใบในสิ่งซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
 ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ สบท.บช.๕๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒...เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติเฉพาะ	หน่วย	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ			
					หน่วยละ		รวมเงิน	
					บาท	สต.	บาท	สต.
๑	สอก.ฝสน.สบท. แก้วน้ำดื่ม (ทรงกลม)	ขนาดความจุ ๗ ๗/๔ ออนซ์ (๒๐๘ มล.) ขนาด(เส้นผ่าศูนย์กลาง x สูง) ๖.๓ x ๑๒ ซม. ผลิตจากแก้ว เนื้อใส กันแก้วหนาพิเศษ (บรรจุ ๖ ใบ/กล่อง)	โหล	๒	๓๓๐	-	๖๖๐	-
๒	แก้วน้ำดื่ม (ก้านสั้น)	ขนาดความจุ ๓๐ ๗/๔ ออนซ์ (๓๐๘ มล.) ขนาด (กว้าง x สูง) ๗.๘ x ๑๓.๕ มม. ผลิตจากแก้ว เนื้อใส กันแก้วหนาพิเศษ (บรรจุ ๖ ใบ/กล่อง)	โหล	๒	๓๓๐	-	๖๖๐	-
๓	แก้วกาแฟเซรามิก พร้อมจานรอง	แก้วกาแฟ ขนาดไม่เกิน ๗ ออนซ์ หรือไม่เกิน ๒๐๐ ML สีขาว มีหูจับ จานรองแก้ว ขนาดไม่เกิน ๑๕ ซม. สีขาว มีหลุมวางพอดีก้นถ้วย ป้องกันลื่น	โหล	๒	๑,๕๕๐	-	๓,๑๐๐	-
๔	แก้วกาแฟเซรามิก พร้อมจานรอง (ขอบทอง)	แก้วกาแฟ ขนาดไม่เกิน ๗ ออนซ์ หรือไม่เกิน ๒๐๐ ML สีขาว มีหูจับ มีขอบสีทอง จานรองแก้ว ขนาดไม่เกิน ๑๕ ซม. สีขาว มีหลุมวางพอดีก้นถ้วย ป้องกันลื่น มีขอบสีทอง	โหล	๒	๕,๐๗๐	-	๑๐,๑๔๐	-
๕	จานรองแก้วน้ำ	ทรงกลม ผลิตจากแก้วใส ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๘.๕ ซม. สูง ๑.๘ ซม.	โหล	๑	๒๓๐	-	๒๓๐	-
๖	ช้อนกาแฟสแตนเลส	ผลิตจากสแตนเลส โรสนิม ขนาดไม่เกิน (กว้างxยาว) ๒.๘ x ๑๑.๓ ซม.	โหล	๒	๒๕๐	-	๕๐๐	-
๗	ชุดดึงปืนไม้ดูพื้น แบบอัตโนมัติ	ชุดดึงปืนใช้งานง่ายทั้งการชัก และปืนแห้ง ผ้ามือทั้ง ๒ ระบบ ใช้ระบบเท้าเหยียบที่เพื่อง และระบบมือกดที่ตัวด้ามโดยไม่ต้องใช้เท้าเหยียบ ด้ามมือสแตนเลส ปรับขนาดสั้น-ยาว ๑๒๐ ซม. ที่เหยียบเป็นอคูมิเนียมอัลลอยด์ แข็งแรงทนทาน ไม่หักง่าย ไม้ดูพื้น ผ้าไมโครไฟเบอร์ดูดซับน้ำได้มาก เป็นพิเศษขจัดคราบสกปรกได้อย่างดี ตะกร้าปืนแห้ง เป็นสแตนเลส ช่วยทำให้ผ้าแห้งเร็วขึ้น และยังมี แข็งแรง มีที่ใส่ขวดน้ำยาทำความสะอาดในตัว มีช่องปล่อยน้ำ มีล้อลาก และ ที่ดึงนี้	ชุด	๑	๑,๗๗๐	-	๑,๗๗๐	-



๑๑
 ๒๖/๙/๒๕๖๓

/๘. ดึงปืนผ้ามือดูพื้น ...

ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติเฉพาะ	หน่วย	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ			
					หน่วยละ		รวมเงิน	
					บาท	สต.	บาท	สต.
๘	ถังเก็บน้ำมือนูตั้น	บรรจุขนาด ๑๒ ลิตร ขนาด (กว้างยาวสูง) ๔๑๖x๕๐๖x๑๗ ซม. ถังเก็บน้ำมือนี้ออกใส่ ๒ ช่อง สำหรับซักล้าง และด้านบนสำหรับเก็บน้ำทิ้ง ใช้สำหรับเก็บน้ำมือบให้แห้ง มีคั่นโยก ระบบสปริงจับน้ำ ล้อเข็นถังเก็บน้ำมือน เป็นระบบลูกบิดหมุนได้ ๑๒๐ องศา	ชุด	๑	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐	-
	ฝปั้ช.ศบพ.							
๙	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔	กระดาษขนาด A๔ ความหนา ๘๐ แกรม เนื้อกระดาษสีขาว บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม (๕ รีม/แพ็ค) ท่อด้วยกระดาษเคลือบมัน	แพ็ค	๑๕	๒๐๐	-	๓,๐๐๐	-
๑๐	กระดาษทำปก A๔ (สีฟ้า)	กระดาษขนาด A๔ ความหนา ๑๘๐ แกรม เนื้อกระดาษสีฟ้า บรรจุ ๒๐๐ แผ่น/รีม เนื้อกระดาษหนา เียบ สะเอียด แข็งแรง	รีม	๒	๒๕๐	-	๕๐๐	-
๑๑	กระดาษทำปก A๔ (สีเหลือง)	กระดาษขนาด A๔ ความหนา ๑๘๐ แกรม เนื้อกระดาษสีเหลือง บรรจุ ๒๐๐ แผ่น/รีม เนื้อกระดาษหนา เียบ สะเอียด แข็งแรง	รีม	๒	๒๕๐	-	๕๐๐	-
๑๒	กระดาษทำปก A๔ (สีเขียว)	กระดาษขนาด A๔ ความหนา ๑๘๐ แกรม เนื้อกระดาษสีเขียว บรรจุ ๒๐๐ แผ่น/รีม เนื้อกระดาษหนา เียบ สะเอียด แข็งแรง	รีม	๒	๒๕๐	-	๕๐๐	-
๑๓	กระดาษทำปก A๔ (สีชมพู)	กระดาษขนาด A๔ ความหนา ๑๘๐ แกรม เนื้อกระดาษสีชมพู บรรจุ ๒๐๐ แผ่น/รีม เนื้อกระดาษหนา เียบ สะเอียด แข็งแรง	รีม	๒	๒๕๐	-	๕๐๐	-
๑๔	กระดาษโฟโต้ A๔	กระดาษขนาด A๔ ความหนา ๒๒๐ แกรม เนื้อกระดาษสีขาวเคลือบด้วยน้ำยาพิเศษ ผิวมัน รองรับน้ำหมึกจากเครื่องพิมพ์ได้ดี ไม่ซึมลงใบเนื้อกระดาษ กั้นน้ำได้ ภาพไม่เลือนหาย พิมพ์ได้ทั้ง ๒ ด้าน ความละเอียดกระดาษ ๓๖๐-๕๗๖๐ dpi. บรรจุ ๕๐ แผ่น/รีม	รีม	๒	๔๘๐	-	๙๖๐	-
๑๕	แฟ้มซองพลาสติก A๔	แฟ้มซองพลาสติกขนาด A๔ สีขาวใส ผลิตจากพลาสติก PP ใส หนา ๐.๑๕ มม. จัดเก็บเอกสารได้ไม่เกิน ๒๕ แผ่น บรรจุ ๑๒ ซอง/แพ็ค	แพ็ค	๓	๘๔	-	๒๕๒	-

น.น. วรวิชัย/๒๒๗



ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติเฉพาะ	หน่วย	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ			
					หน่วยละ		รวมเงิน	
					บาท	สต.	บาท	สต.
๑๖	Flash Drive	ความจุ ๖๔ GB ส่งผ่านด้วยความเร็วสูง อัตราโอนถ่ายข้อมูล ๓๐๐ MB/S. มีโปรแกรมสำหรับเข้ารหัสพาสเวิร์ด เพื่อช่วยจัดการข้อมูล รองรับการเชื่อมต่อผ่านพอร์ตแบบ USB ๓.๐ และ USB ๒.๐ เชื่อมต่อผ่านพอร์ต USB ด้วยเทคโนโลยี Plug & Play	ชิ้น	๖	๓๕๐	-	๒,๑๐๐	-
๑๗	รางปลั๊กไฟ ๕ ช่อง ๕ สวิตช์	มี Double surge protector ป้องกันไฟ ได้ทั้ง ๒ ทิศทาง เต้ารับและเต้าเสียบ มีมาตรฐาน มอก. ๑๖๖-๒๕๕๔ ผลิตภัณฑ์พลาสติกไม่ลามไฟ สายไฟมาตรฐาน มอก. ๑๑-๕-๒๕๕๓ ยาว ๕ เมตร สีดำ รองรับไฟสูงสุด ๓๖๐๐ วัตต์ สวิตช์แยกเปิด - ปิด	ชิ้น	๕	๘๕๐	-	๔,๒๕๐	-
๑๘	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AA	กำลังไฟ ๑.๕ โวลต์ ไร้สารปรอท ได้รับมาตรฐาน อุตสาหกรรม บรรจุ ๔ ก้อน/แพ็ค	แพ็ค	๖	๓๓๐	-	๒๖๐	-
๑๙	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AAA	กำลังไฟ ๑.๕ โวลต์ ไร้สารปรอท ได้รับมาตรฐาน อุตสาหกรรม บรรจุ ๔ ก้อน/แพ็ค	แพ็ค	๖	๓๓๐	-	๒๖๐	-
๒๐	แผ่นรองตัดกระดาษ	ขนาด A๓ (๕๕x๓๐ ซม.) แผ่นรองตัดพลาสติกหนา ๓ มม. ประสานรอยกรีดได้ในตัว ใช้งานได้ ๒ ด้าน มีสเกลวัดขนาดในตัว มี Non Slip Surface ตัดได้เรียบคมกว่า เอกสารไม่เลือนขณะกรีด	แผ่น	๓	๒๗๕	-	๘๒๕	-
๒๑	เครื่องคิดเลข	เครื่องคำนวณแบบตั้งโต๊ะขนาดกลาง จอภาพขนาดใหญ่ แสดงตัวเลขไม่น้อยกว่า ๑๒ หลัก สามารถบันทึกยอดสะสมได้ ๒ ชุด มีปุ่ม GT แสดงผลย้อนक्रमอัตโนมัติ มีหน่วยความจำอิสระ (M+ , M-) สามารถคำนวณราคาตั้งขาย ได้รวดเร็ว (MU) มีระบบปิดเศษ และตั้งทศนิยม มีปุ่ม ๐๐ เพิ่มความสะดวกได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ใช้พลังงานแสงอาทิตย์ และแบตเตอรี่	เครื่อง	๓	๕๕๐	-	๑,๖๕๐	-

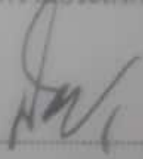


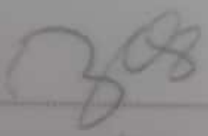
พริ้ง ๑๐๖

/๒๒. กสองใส่สวดเสียบ


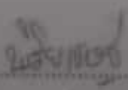
ลำดับ	รายการ	คุณสมบัติเฉพาะ	ปริมาณจำนวน		วงเงินที่ขออนุมัติ				
					หน่วย		รวมเงิน		
					บาท	สต.	บาท	สต.	
๒๒	กล่องใส่ขวดเย็บ ชนิดแม่เหล็ก	รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๔.๕ x ๔.๕ x ๗.๒ ซม. บรรจุขวดเย็บได้ ๓๐๐ - ๓๕๐ ตัว ผลิตจากพลาสติกทนอย่างดี ทนทาน มองเห็นขวดเย็บภายใน ฟังก์ชั่นผลิตจากพลาสติกแข็งแรง ด้านบนมีแม่เหล็กในตัว	กล่อง	๓๐	๔๕	-	๔๕๐	-	
๒๓	ที่รองขวดเย็บกระดาษ	ชนิดคีม ๓ละสี ผลิตจากเหล็กชุบนิโครม ค้ำจับหุ้มด้วยยาง แข็งแรง ทนทาน รูปทรงสวยงาม จับถนัดมือ ออกแบบฐานให้ขนานกับพื้นผิว ไม่ต้องยกกระดาษขณะใช้งาน ถอดขวดเย็บกระดาษได้สะดวก และรวดเร็ว ไม่ทำให้เอกสารฉีกขาด สามารถถอดขวดเย็บกระดาษเบอร์ ๒๕ และ ๓๐	ชิ้น	๒	๒๐	-	๒๐๐	-	
๒๔	เครื่องเจาะกระดาษ ๒ ๖	ขนาด (กว้าง x ยาว x สูง) ๓๒.๘ x ๓๔.๐ x ๓๖.๖ ซม. ผลิตจากโลหะเคลือบสีอย่างดี ไม่เป็นสนิม ภาควงเศษกระดาษผลิตจากพลาสติก เปิดทำความสะดวกได้ง่าย มีที่จับวัดระยะ เพื่อปรับระยะตามขนาดกระดาษ A๔ A๕ A๖ B๔ B๖ และ B๗ เจาะกระดาษได้หนา ๓๖ แผ่น/๓.๖ มม. (๘๐ แกรม) ระยะห่างระหว่างรูเจาะ ๘ ซม. เส้นผ่าศูนย์กลางระหว่างรูที่เจาะ ๓ มม.	เครื่อง	๒	๕๓๐	-	๑,๐๖๐	-	
หมายเหตุ จัดซื้อจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยู แอท มา โค - ราคาสินค้า ๔๙,๘๖๓.๖๘ บาท - ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ๓,๐๒๗.๓๖ บาท									
จำนวน ๒๔ รายการ (สี่หมื่นเจ็ดพันสามสิบเก้าบาทถ้วน)								๕๗,๐๘๘	-

ขอรับรองว่าเป็นรายการละเอียดที่ต้องการซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้กับ สกท.มสท.สบท. และ ฝบช.สบท. เพื่อใช้ในราชการ สบท. ที่ถูกต้องตรงตามความประสงค์ของทางราชการจริง จำนวน ๒ (สอง) แผ่น มี ๒ (สอง) หน้า

พันเอก 
 (สุทัศน์ มานะกิจ)

พลโท 
 (กฤษ บัณฑิต)

หัวหน้าส่วนจัดหา ฝ่ายสนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร
 กองบัญชาการกองทัพไทย

 (ลงชื่อ) 
 (นายพิริยเชษฐ์ สุขบุญวนิชกิจ) ผู้ชาย