

ใบสั่งซื้อ

ศูนย์บัญชาการทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย

ที่ ศบท.บช. ๓๖ / ๒๕๖๗

วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ถึง บริษัท ยูนิค บิสซิเนส เซ็นเตอร์ จำกัด ผู้ขาย

กองบัญชาการกองทัพไทย ผู้ซื้อตกลงซื้อสิ่งของจากผู้ขาย จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) รายการ ตามใบเสนอราคาของผู้ขาย ลงวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าขนส่ง รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

จึงขอให้ผู้ขายจัดส่งสิ่งของตามรายการดังต่อไปนี้ให้ผู้ซื้อ ณ ส่วนคลังพัสดุ ศูนย์สนับสนุน ศูนย์บัญชาการทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ๑๒๗ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือตามที่ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ		เป็นเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑.	ซื้อวัสดุสิ้นเปลืองใช้ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามบัญชีรายการละเอียดที่ต้องการซื้อของ ให้กับ สคส.ศสน.ศบท. เพื่อสนับสนุนแจกจ่าย ให้กับ สำนักงานผู้บังคับบัญชา และ นขต.ศบท. แนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อ ที่ใบสั่งซื้อ เลขที่ ศบท.บช. ๓๖ / ๒๕๖๗ วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่แนบ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % เป็นเงิน ๑๘,๔๙๘.๓๒ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยเก้าสิบแปดบาทสามสิบสองสตางค์)	รายการ	๒๐	-	-	๒๘๒,๗๖๐	๐๐	- กำหนดส่ง มอบสิ่งของ ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ นับตั้งแต่ วันถัดจาก วันลงนาม ในใบสั่งซื้อ และ ข้อตกลง ต่อท้าย ใบสั่งซื้อ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘๒,๗๖๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)						๒๘๒,๗๖๐	๐๐	

ตรวจถูกต้อง

ลงชื่อ พันเอก หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(..... สัทสนัน มานะกิจ.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนจัดหา ศูนย์สนับสนุน ศูนย์บัญชาการทหาร

..... กองบัญชาการกองทัพไทย

ได้รับใบสั่งซื้อฉบับของผู้ขายไว้แล้ว

เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ ผู้รับ

(นางสาวอรรณณ เล็กอุทัยวรรณ.)

(ลงชื่อ) พลโท ผู้ซื้อ

(..... ฉนิพันธ์ พู่ทองคำ.....)

(ลงชื่อ) ผู้ขาย

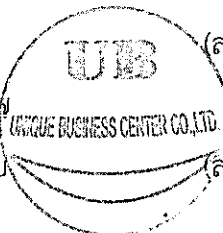
(นางสาวอรรณณ เล็กอุทัยวรรณ.)

(ลงชื่อ) พันเอกหญิง พยาน

(..... วณิทยา ทาสารี.....)

(ลงชื่อ) นาวาโท พยาน

(..... ณัฐพล พงษ์ประสิทธิ์.....)



ข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อ

เลขที่ ศบท.บช. ๓๖ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามใบเสนอราคา บัญชีรายการละเอียดที่ต้องการจัดซื้อ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวน และราคาตั้งปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้ รวมจำนวน ๑๐ (สิบ) แผ่น มี ๑๐ (สิบ) หน้า

ในกรณีที่ความใดในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความตามใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ หรือในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกันเอง ผู้ขายต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ ส่วนคลังพัสดุ ศูนย์สนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ๑๒๗ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือตามที่ทางราชการกำหนด ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ และข้อตกลงนี้ ซึ่งจะครบกำหนดภายใน วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้อง และครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑. พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้วต้องมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓. ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น จำนวน ร้อยละห้า (๕%) ของราคาส่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน บาท มามอบไว้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หลักประกันดังกล่าวผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขาย พ้นจากข้อผูกพัน ตามข้อตกลงนี้แล้ว

ข้อ ๔. ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงในข้อ ๑. ผู้ซื้อทรงไว้ ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรีบนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดที่จะทำได้ และนำสิ่งของ มาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงนี้ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไป เพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามข้อตกลงหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้อง แต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของ ที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อแล้ว ผู้ซื้อจะออกไปตรวจรับพัสดุ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักประกันประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือ ส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือรับรองตามข้อ ๓. เป็นจำนวนเงิน ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือ เฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับแต่วันที่บอกเลิกข้อตกลงนี้ ผู้ขาย จะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลง ตามข้อ ๕. ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ศูนย์จุดสองศูนย์ (๐.๒๐%) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด ตามข้อตกลง ในข้อ ๒. จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน



/การคิดค่าปรับ...

๐๖๖๖๗

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบขาดส่วนประกอบ
ส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับ
จากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงกับ
เรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕. ก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยัง
ผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

ข้อ ๗. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือชำรุดของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้เนื่องจากการใช้งาน
ตามปกติเป็นระยะเวลา.....วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของโดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หาก
สิ่งของเกิดการชำรุด ผู้ขายต้องรับจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน.....วัน
นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ ๘. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย
แก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง
ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๙. กรณีการเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งของ (ถ้ามี) ในระหว่างเวลาก่อนการส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้
ถ้าหากได้มีการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือดัดแปลง และ/หรือแก้ไขคุณลักษณะของสิ่งของ ให้มี
ประสิทธิภาพดีขึ้นกว่าเดิมตามวิวัฒนาการและเทคโนโลยีสมัยใหม่แล้ว ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบพร้อมด้วย
หนังสือจากโรงงานผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายสิ่งของซึ่งรับรองว่าสิ่งของที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นได้พัฒนา และ/หรือปรับปรุง
และ/หรือดัดแปลง และ/หรือแก้ไขให้ดีกว่าเดิมดังกล่าวแล้วนั้นให้แก่ผู้ซื้อ และเมื่อผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ
ผู้ขายจึงส่งมอบสิ่งของนั้นแทนสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ โดยผู้ขายจะต้องไม่คิดเงินเพิ่มเติม
จากผู้ซื้อแต่อย่างใด แต่หากสิ่งของที่ส่งมอบแทนมีราคาสูงกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ให้ยึดถือ
ราคาส่งของที่ส่งมอบแทน โดยไม่ต้องแก้ไขข้อตกลงนี้แต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. การขอขยายเวลาส่งมอบ การงดหรือการลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตาม
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๙๗ มาตรา ๙๘ มาตรา ๙๙ และมาตรา ๑๐๒ ของพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๑๖๕ และข้อ ๑๘๒ ของระเบียบ
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๑๑. ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดจากผู้ขายตามข้อตกลงนี้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงิน
ค่าสิ่งของที่ค้างจ่ายหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ก็ได้

หากมีเงินค่าสิ่งของตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อคืน
ให้กับผู้ขายทั้งหมด

ข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) พลโท ผู้ซื้อ

(..... ตันรินทร์ พู่ทองคำ.....) ๕

(ลงชื่อ) ผู้ขาย

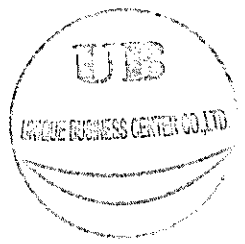
(นางสาวอรวรรณ เล็กอุทัยวรรณ.....)

(ลงชื่อ) พันเอกหญิง พยาน

(..... วณิชยา ทาสารี.....)

(ลงชื่อ) นาวาโท พยาน

(..... อนุรักษ์ พงษ์ประสิทธิ์.....)



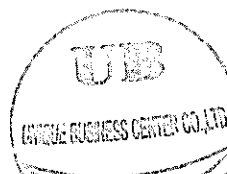
บัญชีรายการละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองใช้ราชการ

ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ศบท.บช. ๓๑ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ			
					หน่วยละ		รวมเงิน	
					บาท	สต.	บาท	สต.
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A 4 ขนาด 80 แกรม ยี่ห้อ Doublea	- กระดาษขนาด A4 ความหนา 80 แกรม เนื้อกระดาษสีขาว บรรจุ 500 แผ่น/รีม 1 กล่องมี 5 รีม ห่อด้วยกระดาษเคลือบมัน ช่วยป้องกันความชื้น ผลิตในประเทศไทย	กล่อง	๒๐๐	๖๗๕	-	๑๓๕,๐๐๐	-
๒	กล่องกระดาษ สีน้ำตาล	- ขนาด กว้าง 40 ยาว 58x สูง 30 ซม. บรรจุ 1 มัด มี 10 ใบ ผลิตในประเทศไทย	ใบ	๒๐๐	๖๗	-	๑๓,๔๐๐	-
๓	ดินสอดำ	- ดินสอดำ HB - 1 กล่อง/12แท่ง ผลิตในประเทศไทย	โหล	๘๐	๓๒	-	๒,๕๖๐	-
๔	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 108 ยี่ห้อ ดราสิงห์	- ขนาด 2" (ยาว 51 mmxสูง 25 mm) 1 กล่องมี 12 ตัว ผลิตในประเทศจีน	กล่อง	๖๐	๖๒	-	๓,๗๒๐	-
๕	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 109 ยี่ห้อ ดราสิงห์	- ขนาด 1 5/8" (ยาว 41 mmxสูง 20 mm) 1 กล่องมี 12 ตัว ผลิตในประเทศจีน	กล่อง	๖๐	๔๒	๕๐	๒,๕๕๐	-
๖	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 110 ยี่ห้อ ดราสิงห์	- ขนาด 1 1/4" (ยาว 32 mmxสูง 12 mm) 1 กล่องมี 12 ตัว ผลิตในประเทศจีน	กล่อง	๖๐	๒๕	-	๑,๕๐๐	-
๗	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 112 ยี่ห้อ ดราสิงห์	- ขนาด 3/4 " ยาว 19 mmx สูง 8 mm 1 กล่องมี 12 ตัว ผลิตในประเทศจีน	กล่อง	๖๐	๑๒	-	๗๒๐	-
๘	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 111 ยี่ห้อ ดราสิงห์	- ขนาด 1 " ยาว 25 mmx สูง 12 mm 1 กล่องมี 12 ตัว ผลิตในประเทศจีน	กล่อง	๖๐	๑๗	๕๐	๑,๐๕๐	-
๙	ลวดเสียบกระดาษ ยี่ห้อ ดราม้า	- ลวดเสียบกระดาษชนิดกลม แบบซุบ เบอร์ ๑ ขนาดกว้าง 10 ยาว 33 mm ผลิตในประเทศไทย	กล่อง	๓๐๐	๙	-	๒,๗๐๐	-



ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ			
					หน่วยละ		รวมเงิน	
					บาท	สต.	บาท	สต.
๑๐	ผ้าเทป ยี่ห้อคิคุซุย	- ขนาดกว้าง 2 นิ้ว xยาว 25 หลา คละสี ผลิตในประเทศญี่ปุ่น	ม้วน	๖๐	๑๗๕	-	๑๐,๕๐๐	-
๑๑	ไม้บรรทัดพลาสติกใส ยี่ห้อ ตราสิงห์	- ขนาดยาว 12 นิ้ว x 30 ซม. ผลิตในประเทศจีน	อัน	๑๒๐	๑๐	-	๑,๒๐๐	-
๑๒	มีดตัดเตอร์ใหญ่ ยี่ห้อ ตราม้า	- มีดตัดเตอร์ขนาดใหญ่ตัวด้าม ผลิตจากพลาสติกเนื้อแข็ง จับถนัดมือ ขนาด (กว้าง xยาว) 3.5x16 ซม./อัน ใบมีดสแตนเลสบาง และคม ไม่เป็นสนิม ทำมุมเฉียง 45 องศา รองรับใบมีดขนาดมาตรฐาน 18 มม. 1 กล่อง/12 อัน ผลิตในประเทศไทย	อัน	๑๒๐	๒๐	-	๒,๔๐๐	-
๑๓	แฟ้มพลาสติกใส ขนาด A 4 ยี่ห้อ ตราชวาน	- แฟ้มของผลิตจากพลาสติก PP ใส หยิบใส่สะดวกง่าย ต่อการใช้งาน เหมาะสำหรับ ใส่เอกสารขนาด A 4 คุณภาพดี เนื้อเหนียวใส่เอกสารได้ ๑ ช่อง ขนาด (กว้าง xยาว) 22x31 ซม. ทหนา 0.18 มม. 1 แฟ้ม มี 12 อัน ผลิตในประเทศไทย	แฟ้ม	๕๐	๗๒	-	๓,๖๐๐	-
๑๔	ไม้บรรทัดฟุตเหล็ก ยี่ห้อ ตราสิงห์	- ขนาดยาว 12 นิ้ว x 30 ซม. - ผลิตจากเหล็กหนา ทนทาน ซุบกั้นสนิม สเกลบอกขนาด 30 ซม. และ 12 นิ้ว ผลิตในประเทศจีน	อัน	๘๐	๓๕	-	๒,๘๐๐	-
๑๕	สมุดปกแข็งสีน้ำเงิน เบอร์ 1 L ยี่ห้อตรามด	- ขนาดกว้าง 26.50 ซม x ยาว 38.50 ซม. เล่มใหญ่ น้ือกระดาษปอนด์ขาว มีเส้นบรรทัด จำนวน 80 แผ่นรวมปก บรรจุ 1 ท่อมี 6 เล่ม ผลิตในประเทศไทย	เล่ม	๖๐	๕๕	-	๓,๓๐๐	-



ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ			
					หน่วยละ		รวมเงิน	
					บาท	สต.	บาท	สต.
๑๖	สมุดปกแข็งสีน้ำเงิน เบอร์ 2 ยี่ห้อ sky	- ขนาดกว้าง 20.0 ซม x ยาว 33.0 ซม. เล่มเล็ก เนื้อกระดาษปอนด์ขาว มีเส้นบรรทัด จำนวน 80 แผ่นรวมปก บรรจุ 1 ห่อมี 6 เล่ม ผลิตในประเทศไทย	เล่ม	๖๐	๔๕	-	๒,๗๐๐	-
๑๗	สก็อตซ์เทปใส ยี่ห้อ 3M	- ขนาด กว้าง 24 มม. x ยาว 66 ม. แกน 3 นิ้ว ผลิตในประเทศไทย	ม้วน	๓๐๐	๑๘๐	-	๕๔,๐๐๐	-
๑๘	มีดตัดเตอร์เล็ก ยี่ห้อ ทรายมา	- มีดตัดเตอร์ขนาดเล็ก ตัวด้ามสแตนเลสชุบโลหะอัลลอยด์ ใบมีดสแตนเลส บาง และคม ทำมุมเฉียง 45 องศา ขนาด (กว้างxยาวx หนา) 3x13x1.4 ซม. /อัน รองรับใบมีดขนาดมาตรฐาน 9 มม. 1 ก่อง/12 อัน ผลิตในประเทศไทย	อัน	๖๐	๒๕	-	๑,๕๐๐	-
๑๙	แท่นตัดสก็อตเทป ยี่ห้อ ออร์ก้า	- แท่นตัดเทป ขนาด 10x15. 5x11.5 ซม. แกนเทปรองรับ สก็อตเทป 1/2 นิ้ว ,3/4 นิ้ว และ 1 นิ้ว สำหรับตัดสก็อตเทป งานพลาสติกหนาอย่างดี ฐานบุยกยางกันสั่นช่วยให้การดึง /ตัดเทปไม่มีปัญหา พร้อมมีช่องใส่ อุปกรณ์ต่าง ๆ อีก 4 ช่อง ผลิตในประเทศไทย	อัน	๖๐	๙๘	-	๕,๘๘๐	-
๒๐	เครื่องเหลาดินสอ ยี่ห้อ อีซี่	- เครื่องเหลาดินสอ 1 รู ทำจาก โลหะเคลือบสีย่อยาดีปากจับดินสอ เหล็กไม่เลือนหลุดขณะเหลา กล่องบรรจุเศษดินสอถอดทางด้าน หน้าเหมาะสำหรับเหลาดินสอไม้ ทั่วไปสามารถยึดติดกับขอบโต๊ะได้						



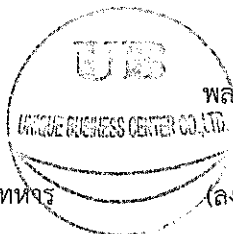
0303308

/ขนาดสินค้า...

ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ			
					หน่วยละ		รวมเงิน	
					บาท	สต.	บาท	สต.
		ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว x สูง) 7.3x11.5 x 11.9 ซม. ผลิตในประเทศไทย จำนวน 1 กล่อง /1 เครื่อง	อัน	๖๐	๕๒๘	-	๓๑,๖๘๐	-
	หมายเหตุ - จัดซื้อจาก บริษัท ยูนิค บิสซิเนส เซ็นเตอร์ จำกัด - เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ราคาสินค้า ๒๖๔,๒๖๑.๖๘ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ๑๘,๔๔๘.๓๒ บาท รวมเป็นเงิน ๒๘๒,๗๑๐.๐๐ บาท							
	จำนวน ๒๐ รายการ (สองแสนแปดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)						๒๘๒,๗๑๐	-

ขอรับรองว่าเป็นรายการละเอียดที่ต้องการซื้อวัสดุสิ้นเปลืองใช้ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับ สคส.ศสน.ศบท. เพื่อสนับสนุนแจกจ่าย ให้กับ สำนักงานผู้บังคับบัญชา และ นชต.ศบท. ที่ถูกต้องตรงตามความประสงค์ของทางราชการจริง จำนวน ๔ (สี่) แผ่นมี ๔ (สี่) หน้า

พันเอก.....
(สุทัศน์ มานะกิจ)



พลโท.....
(ธนินทร์ พุ่ทองคำ) ๕
ผู้ซื้อ

หัวหน้าส่วนจัดหา ศูนย์สนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร
กองบัญชาการกองทัพไทย

(ลงชื่อ).....
(นางสาวอรารณ เล็กอุทัยวรรณ)
ผู้ขาย