

ใบสั่งซื้อ

ศูนย์บัญชาการทางทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย

ที่ ศบท.บช. ๓๓ /๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

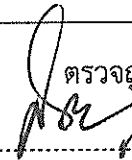
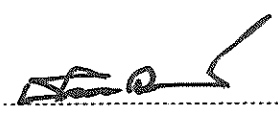
ถึง บริษัท สยาม วี.ซี.เอ็น. จำกัด ผู้ขาย

กองบัญชาการกองทัพไทย ผู้ซื้อ ตกลงซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในการดำเนินงานตามกระบวนการงานงบประมาณ จาก ผู้ขาย จำนวน ๗ (เจ็ด) รายการ ตามใบเสนอราคาของผู้ขาย ลงวันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นราคาที่รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าขนส่ง รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถจำไว้ด้วยเรียบร้อยแล้ว

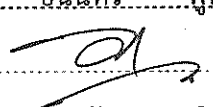
จึงขอให้ผู้ขายจัดส่งสิ่งของตามรายการดังต่อไปนี้ให้ผู้ซื้อ ณ ส่วนคลังพัสดุ ศูนย์สนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ๑๒๗ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือตามสถานที่ ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ		เป็นเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑.	ซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในการดำเนินงาน ตามกระบวนการงานงบประมาณ ให้กับ ศบท.บช. ตามบัญชีรายการละเอียดในการ จัดซื้อฯ แนบท้ายใบสั่งซื้อเลขที่ ศบท.บช. ๓๓ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	รายการ	๗	-	-	๒๐,๐๐๐	-	กำหนด ส่งมอบ สิ่งของ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจาก วันลงนาม ในใบสั่งซื้อ และข้อตกลง
<p>หมายเหตุ - ราคาสินค้า เป็นเงิน ๑๘,๖๙๑.๕๙ บาท</p> <p>- ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๑,๓๐๘.๔๑ บาท</p>								
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)						๒๐,๐๐๐	-	

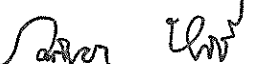
ตรวจสอบถูกต้อง

ลงชื่อ พันเอก  หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (ลงชื่อ) พลโท  ผู้ซื้อ

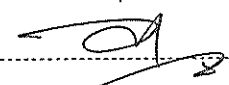

(..... สวัสดิ์..... มานะกิจ.....) (..... ธนินทร์..... พุทองคำ.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนจัดหา ศูนย์สนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร (ลงชื่อ)  ผู้ขาย

กองบัญชาการกองทัพไทย (SIAM V.C.N. CO., LTD.) (นาย ทิฆัมพร..... วิจิตมงคลชัย.....)

ได้รับใบสั่งซื้อฉบับของผู้ขายไปแล้ว (ลงชื่อ) พันเอกหญิง  พยาน

เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (..... วนิชยา..... หาสารี.....)

ลงชื่อ  (ลงชื่อ) นาวาโท  พยาน

บริษัท สยาม วี.ซี.เอ็น. จำกัด (SIAM V.C.N. CO., LTD.)

ข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อ

เลขที่..... ๓๓ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามบัญชี รายการละเอียดที่ต้องการซื้อ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อ ตามจำนวน และราคาคงปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้ รวมจำนวน...๔(สี่)...แผ่น มี...๔(สี่)...หน้า ทุกประการ

ในกรณีที่ความใดในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความตามใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ หรือ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกันเอง ผู้ขายต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ ส่วนคลังพัสดุ ศูนย์สนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย เลขที่ ๑๒๗ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือตามสถานที่ทางราชการกำหนด ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ และข้อตกลงนี้ ซึ่งจะครบกำหนดภายใน วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑. พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้วต้องมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓. ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น.....จำนวนร้อยละห้า (๕%) ของราคาสิ่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน.....บาท (.....) มามอบไว้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หลักประกันดังกล่าวผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามข้อตกลงนี้แล้ว

ข้อ ๔. ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงในข้อ ๑. ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงนี้ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามข้อตกลงหรือของดหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้อง แต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว ผู้ซื้อจะออกใบตรวจรับพัสดุ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักประกันประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อไม่มีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือรับรองตามข้อ ๓. เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด.....เดือน นับแต่วันที่บอกเลิกข้อตกลงนี้ ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ตามข้อ ๕. ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดตามข้อตกลง ในข้อ ๒. จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด

V.C.N.

/หากผู้ซื้อ...

หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงกับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕. ก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

ข้อ ๗. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้เนื่องจากการใช้งานตามปกติ เป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดการชำรุด ผู้ขายต้องรีบจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน...๗...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ ๘. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

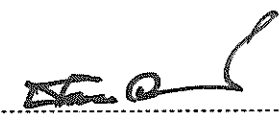
ข้อ ๙. กรณีการเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งของ (ถ้ามี) ในระหว่างเวลาก่อนการส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้ ถ้าหากได้มีการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือตัดแปลง และ/หรือแก้ไขคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งของให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นกว่าเดิมตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีสมัยใหม่แล้ว ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบพร้อมด้วยหนังสือจากโรงงานผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายสิ่งของซึ่งรับรองว่าสิ่งของที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นได้พัฒนา และ/หรือปรับปรุง และ/หรือตัดแปลง และ/หรือแก้ไขให้ดีกว่าเดิมดังกล่าวแล้วนั้นให้แก่ผู้ซื้อ และเมื่อผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ ผู้ขายจึงส่งมอบสิ่งของนั้นแทนสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ โดยผู้ขายจะต้องไม่คิดเงินเพิ่มเติมจากผู้ซื้อแต่อย่างใด แต่หากสิ่งของที่ส่งมอบแทนมีราคาสูงกว่าสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ให้ยึดถือราคาสิ่งของที่ส่งมอบแทน โดยไม่ต้องแก้ไขข้อตกลงนี้แต่อย่างใด

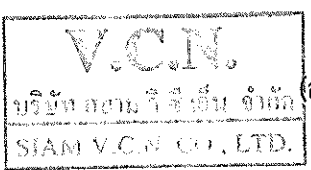
ข้อ ๑๐. การขอขยายเวลาส่งมอบ การงดหรือลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๙๗ มาตรา ๙๘ มาตรา ๙๙ และมาตรา ๑๐๒ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๑๖๕ และข้อ ๑๘๒ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

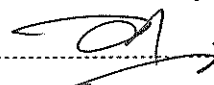
ข้อ ๑๑. ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดจากผู้ขายตามข้อตกลงนี้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ค้างจ่ายหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ก็ได้

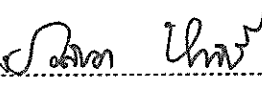
หากมีเงินค่าสิ่งของตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อคืนให้กับผู้ขายทั้งหมด

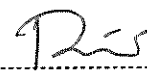
ข้อตกลงนี้ ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) พลโท  ผู้ซื้อ



(.....จันนทร์..... พู่ทองคำ.....)  ผู้ขาย
(นาย ทัศนัยพร..... วิชิตมงคลชัย.....)

(ลงชื่อ) พันเอกหญิง  พยาน
(.....วณิชยา.....หาสารี.....)

(ลงชื่อ) นาวาโท  พยาน
(.....ณัฐพล.....พงษ์ประสิทธิ์.....)

บัญชีรายการละเอียดที่ต้องการซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการดำเนินงานตามกระบวนการงบประมาณประจำปี ให้กับ ศทช.ศบพ.

แนบท้ายใบสั่งซื้อเลขที่ ศบพ.บช.....๓๓...../๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	หน่วยนับ	จำนวน	วงเงินที่ขออนุมัติ		
					หน่วยละ	รวมเงิน	
					บาท	บาท	
๑.	แฟ้มห่วง สันกว้าง ๓ นิ้ว ขนาด F ตรา ช้าง	ปกผลิตจากกระดาษแข็ง กันน้ำ และรอยขีดข่วน คลิป Super Strong ฐานคลิป ๒ ชั้น แข็งแรง ทนทาน จุได้ ๓๕๐ แผ่น	ห่อ	๔	๑,๑๔๐.๐๐	๔,๕๖๐.๐๐	
๒.	กระดาษฟ้ได้อิงค์เจ็ค ๒๗๐ แกรม ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว ตรา HI JET	รองรับความละเอียดได้สูง ดูดซับน้ำหมึกได้ดี	ห่อ	๑๑	๒๙๐.๐๐	๓,๑๙๐.๐๐	
๓.	แผ่นใสปก ขนาด A4 (๒๑๐ x ๒๙๗ มม.) ตรา ขวาน	เป็นปกพลาสติกใส แบบบาง ห่อ ๑๐๐ แผ่น	ห่อ	๗	๓๕๐.๐๐	๒,๔๕๐.๐๐	
๔.	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด ขนาด เอ4 หน้า ๘๐ แกรม (๒๑๐ x ๒๙๗ มม.) ตรา ไอเดีย	เนื้อกระดาษผิวขาวเรียบ คุณภาพดี ถ่ายไม่ติดเครื่อง ขณะใช้งาน	กล่อง	๑๒	๖๒๕.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	
๕.	ปากกาลูกกลิ้ง สีน้ำเงิน ตรา ควอนตัม	หมึกเส้นคมชัด สม่่าเสมอ น้ำหมึกไม่ขาดตอน ขนาด ๐.๕ มม.	โหล	๓	๙๖.๐๐	๒๘๘.๐๐	
๖.	ปากกาลูกกลิ้ง (คละสี) สีแดง, สีดำ ตรา ควอนตัม	หมึกเส้นคมชัด สม่่าเสมอ น้ำหมึกไม่ขาดตอน ขนาด ๐.๕ มม.	โหล	๔	๙๖.๐๐	๓๘๔.๐๐	
๗.	หมึกพิมพ์เครื่องปริ้นเตอร์ Canon แบบเติม ตรา HI JET	หมึกสีคุณภาพดี ขนาด ๑๐๐ ซีซี สีดำ	ขวด	๑๑	๑๔๘.๐๐	๑,๖๒๘.๐๐	
หมายเหตุ - ราคาที่จะซื้อเป็นราคาที่สืบจากท้องตลาด							
- กำหนดเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)							
- เป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ							
- คุณลักษณะเฉพาะตามเอกสารที่แนบ							
- ราคาสินค้าเป็นเงิน ๑๘,๖๙๑.๕๙ บาท							
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๑,๓๐๘.๔๑ บาท							
รวม ๗ รายการ (สองหมื่นบาทถ้วน)							๒๐,๐๐๐.๐๐

ขอรับรองว่าเป็นรายการละเอียดในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการดำเนินงานตามกระบวนการงบประมาณประจำปี ให้กับ ศทช.ศบพ.

ที่ถูกต้องตรงตามประสงค์ของทางราชการจริง จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่นมี ๑ (หนึ่ง) หน้า

พันเอก.....
(สุกัญจน์ มานะกิจ)

พลโท.....
(ธนินทร์ พุทธิพงศ์) ๕

หัวหน้าส่วนจัดหา ศูนย์สนับสนุน ศูนย์บัญชาการทางทหาร

นาย.....
ผู้ขาย

บัญชีรายละเอียดวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการดำเนินงานตามกระบวนการงานงบประมาณ

หน่วย ศทช.ศบท.

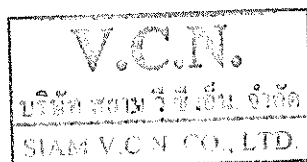
ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	แฟ้มห่วง สันกว้าง ๓ นิ้ว ขนาด F	ปกผลิตจากกระดาษแข็ง กั้นน้ำ และรอย ซีดช่วน คลิป Super Strong ฐานคลิป ๒ ชั้น แข็งแรง ทนทาน จุได้ ๓๕๐ แผ่น	โหล	๕	
๒	กระดาษโพลีเอสเตอร์ ๒๗๐ แกรม ขนาด ๔x๖ นิ้ว	รองรับความละเอียดได้สูง ดูดซับน้ำหมึกได้ดี	ห่อ	๑๑	
๓	แผ่นใสปก ขนาด A4 (๒๑๐x๒๙๗ มม.)	เป็นปกพลาสติกสีใส แบบบาง ห่อ ๑๐๐ แผ่น	ห่อ	๗	
๔	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 หนา ๘๐ แกรม (๒๑๐x๒๙๗ มม.)	เนื้อกระดาษผิวขาวเรียบ คุณภาพดี ถ่ายไม่ติดเครื่อง ขณะใช้งาน	กล่อง	๑๒	
๕	ปากกาลูกกลิ้ง สีน้ำเงิน	หมึกเส้นคมชัด สม่่าเสมอ น้ำหมึกไม่ ขาดตอน ขนาด ๐.๕ มม.	โหล	๓	
๖	ปากกาลูกกลิ้ง (คละสี) สีแดง, สีดำ	หมึกเส้นคมชัด สม่่าเสมอ น้ำหมึกไม่ ขาดตอน ขนาด ๐.๕ มม.	โหล	๔	
๗	หมึกพิมพ์เครื่องปริ้นเตอร์ Canon แบบเติม	หมึกสีคุณภาพดี ขนาด ๑๐๐ ซีซี สีดำ	ขวด	๑๑	

ตรวจถูกต้อง

พ.อ.หญิง

(วาสนา วิไล)

หน.สธ.ศทช.ศบท.



10/870 ซอยนวนมิตร ถนนนวนมิตร แขวงนวนมิตร เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10240

โทร. 02-0022244 โทรสาร 02-0022244 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105539135775

ใบเสนอราคา

เรียน ทน.ศสน.ศบท.

วันที่ 3 / ๗.๗. / 67

1. ข้าพเจ้า บริษัท สยาม วี.ซี.เอ็น. จำกัด อยู่เลขที่ 10/870 ซอยนวนมิตร 93 ถนนนวนมิตร แขวงนวนมิตร เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ โทร. 02-0022244 โดยนายทิมพร วิจิตมงคลชัย ผู้มีอำนาจลงนามข้างทำนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารสอบราคาชื่อเลขที่และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่.....โดยตลอด และขอยอมรับข้อกำหนด และเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารสอบราคา ตามราคา และข้อกำหนดเวลาส่งมอบดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	ตราสินค้า	ขนาด/แบบ	หน่วยละ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน
1	แฟ้มห่วง สลักกว้าง 3 นิ้ว ขนาด F	ตราช้าง	ปกผลิตจากกระดาษแข็ง กันน้ำ และรอยขีดข่วน คลิป Super Strong ฐานคลิป 2 ชั้น	1,140.00	4	โหล	4,560.00
			แข็งแรง ทนทาน ฟูได้ 350 แผ่น				
2	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ท 270 แกรม ขนาด 4X6 นิ้ว	HI JET	รองรับความละเอียดได้สูง ดูดซับน้ำหมึกได้ดี	290.00	11	ห่อ	3,190.00
3	แผ่นใสปก ขนาด เอ4 (210x297 มม.)	ชวาน	เป็นปกพลาสติกใส แบบบาง ห่อ 100 แผ่น	350.00	7	ห่อ	2,450.00
4	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด เอ 4 หน้า 80 แกรม (210x297 มม.)	ไอเดีย	เนื้อกระดาษผิวขาวเรียบ คุณภาพดี ถ่ายไม่ติดเครื่อง ขณะใช้งาน	625.00	12	กล่อง	7,500.00
5	ปากกาลูกลื่น สีน้ำเงิน	ควอตัม	หมึกเส้นคมชัด สม่่าเสมอ น้ำหมึกไม่ขาดตอน ขนาด 0.5 มม.	96.00	3	โหล	288.00
6	ปากกาลูกลื่น (คละสี) สีแดง, สีดำ	ควอตัม	หมึกเส้นคมชัด สม่่าเสมอ น้ำหมึกไม่ขาดตอน ขนาด 0.5 มม.	96.00	4	โหล	384.00
7	หมึกพิมพ์เครื่องปริ้นเตอร์ Canon แบบเติม	HI JET	หมึกสีคุณภาพดี ขนาด 100 ซีซี สีดำ	148.00	11	ขวด	1,628.00
รวมราคาสินค้า							18,691.59
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %							1,308.41
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น							20,000.00

สองหมื่นบาทถ้วน

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว ยื่นราคา 90 วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคา ต่อทางราชการ กำหนดส่งมอบ 5 วันทำการนับจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ

สินค้าทุกชนิดผลิตในประเทศไทย



(Signature)
นายทิมพร วิจิตมงคลชัย

ผู้เสนอราคา

