

ผนวก แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน  
ตามร่างประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (หัวข้อย่อยที่ OT - 22)

| ลำดับ | นโยบายด้าน                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                  | เอกสารหลักฐานที่จะนำมาใช้ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (หัวข้อย่อยที่ OT - 22)                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | การบรรจุและแต่งตั้ง                                   | ๑.๑ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากร ปีละ ๒ ครั้ง (ต.ค. - มี.ค. และ เม.ย. - ก.ย.) โดยนำระบบตัวบ่งชี้การประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักและพันธกิจขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานภายในองค์กร และระดับบุคคลด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม | ๑.๑.๑ รายงานผลการประชุมการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับส่วนราชการลงสู่ระดับหน่วย (กรม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี จก.ยบ.ทหาร เป็นประธาน<br>๑.๑.๒ หลักฐานการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยลงสู่ระดับบุคคล (ผังการถ่ายทอดตัวชี้วัดของ นชต.ยบ.ทหาร และการจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลผ่านระบบสารสนเทศการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำลังพล บก.ทท. หรือระบบ PMIS)<br>๑.๑.๓ แบบสรุปผลการประเมินรายบุคคลฯ ผ่านระบบสารสนเทศฯ |
|       |                                                       | ๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการ จะดำเนินการโดยผู้บังคับบัญชาตามสายงานด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม                                                                                                                                      | - รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ (ประกอบการต่อสัญญาจ้าง)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|       |                                                       | ๑.๓ พัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานด้านสมรรถนะหลักของ บก.ทท. (Core Competency) ๕ ด้าน สมรรถนะตามบทบาทหน้าที่ (Functional Competency) และสมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency)                                                                  | - คำอธิบายสมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะหลักตามบทบาทหน้าที่ (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง) และสมรรถนะด้านการบริหาร (ประเมินเฉพาะชั้นยศ พ.อ./น.อ. ขึ้นไป)                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ๒     | การประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม | - จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของ ยบ.ทหาร                                                                                                                                                                                | - แผนการจัดส่งกำลังพล ยบ.ทหาร เข้ารับการศึกษาลักสูตรตามแนวทางรับราชการและตามสายวิทยาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ๓     | การพัฒนาบุคลากร                                       | ๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ตามแนวทางการแบ่งสายวิทยาการและเลขหมายความชำนาญการทหารของ บก.ทท.                                                                                                                                             | - ผังการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการในแต่ละชั้นยศ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|       |                                                       | ๓.๒ การจัดกิจกรรมสร้างและเผยแพร่องค์ความรู้ของกำลังพลผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)                                                                                                                                                      | - สำเนาคำสั่งจัดตั้งกลุ่มกิจกรรมการเรียนรู้ระดับกองงาน และผลการจัดทำเล่มคู่มือ KM (ฉบับย่อ) และผังกระบวนการปฏิบัติงานระดับแผนก (Flow Chart)                                                                                                                                                                                                                                                             |



แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน  
ตามร่างประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (หัวข้อย่อยที่ OIT - 22)

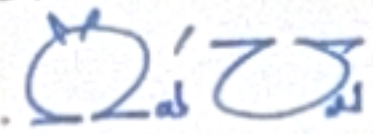
| ลำดับ | นโยบายด้าน                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      | เอกสารหลักฐานที่จะนำมาใช้ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (หัวข้อย่อยที่ OIT - 22)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔     | การดูแลรักษาและธำรงไว้ซึ่งบุคลากรของหน่วย      | - ดูแลรักษาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีความสุขในการปฏิบัติงานกับองค์กร โดยการจัดสวัสดิการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและอนามัย (การตรวจสุขภาพประจำปี) รวมทั้งจัดสถานที่และอุปกรณ์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง | - การสำรวจค่าดัชนีมวลกายของกำลังพลทุกนาย ทุกรอบ ๓ เดือน<br>- จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกายประจำปี ปีละ ๑ ครั้ง<br>- จัดสถานที่และอุปกรณ์ออกกำลังกายไว้ในพื้นที่ส่วนต่างๆ ของ ยบ.ทหาร                                                                                                                                                                                                                                   |
| ๕     | การสรรหาคณะเก่งและคนดีเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ | ๕.๑ จัดทำโครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของ ยบ.ทหาร และบุคคลดีเด่นระดับ บก.ทท. ตามกระบวนการคัดเลือก และตามระเบียบการคัดเลือก รวมทั้งจัดพิธีมอบเกียรติบัตรกำลังพลที่ผ่านการคัดเลือกอย่างน้อย ๓ นาย ต่อปีงบประมาณ                                         | ๕.๑.๑ การประชุมคัดเลือกบุคคลดีเด่นระดับกรม และระดับ บก.ทท. เสนอ กพ.ทหาร<br>๕.๑.๒ จัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณแก่กำลังพลที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลดีเด่นของ ยบ.ทหาร โดยเรียนเชิญ จก.ทบ.ทหาร เป็นประธานในพิธีเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่กำลังพล                                                                                                                                                      |
|       |                                                | ๕.๒ ยกย่องชมเชยกำลังพลต้นแบบหรือหน่วยงานต้นแบบด้านการจัดการความรู้                                                                                                                                                                                   | - ออกประกาศชมเชยกำลังพลหรือหน่วยงานต้นแบบด้านการจัดการความรู้ของ ยบ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ๖     | การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม                  | ๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของหน่วยเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่เป็นสาธารณประโยชน์รวมทั้งกิจกรรมที่แสดงถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์                                                                                          | ๖.๑.๑ การจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์<br>๖.๑.๒ การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน<br>๖.๑.๓ การบริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทยของกำลังพล ยบ.ทหาร<br>๖.๑.๔ ผู้บังคับบัญชา ยบ.ทหาร และกำลังพล เข้าร่วมพิธีในวันสำคัญต่างๆ ได้แก่ พิธีที่ระลึกวันชาติไทย พิธีทอดกฐินพระราชทาน บก.ทท. พิธีบำเพ็ญพระราชกุศลถวายฯ เนื่องในวันพระราชสมภพของพระบรมวงศานุวงศ์ หรือพระราชพิธี/พิธีต่างๆ ที่จัดขึ้นเนื่องในวันครบรอบต่างๆ |
|       |                                                | ๖.๒ ส่งเสริมให้กำลังพลประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยมหลัก บก.ทท. (Core Value) และอุดมการณ์ทางทหารอย่างเคร่งครัด                                                                                                                                           | - การเผยแพร่คู่มืออุดมการณ์ทางทหารของ บก.ทท. ทางเว็บไซต์ ยบ.ทหาร และทางป้ายประชาสัมพันธ์ของ นขต.ทบ.ทหาร<br>- การอบรมกำลังพลในการรวมแถวประจำวัน เรื่อง ค่านิยมหลัก บก.ทท. และการปฏิบัติตนตามคู่มืออุดมการณ์ทางทหาร                                                                                                                                                                                                     |



แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน  
ตามร่างประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (หัวข้อย่อยที่ OIT - 22)

| ลำดับ | นโยบายด้าน          |                                                                                              | เอกสารหลักฐานที่จะนำมาใช้ประกอบการรายงานผลการดำเนินงาน<br>ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (หัวข้อย่อยที่ OIT - 22)                                                                                                   |
|-------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๗     | การพัฒนาคุณภาพชีวิต | ๗.๑ ส่งเสริมสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก<br>เพิ่มเติม ที่ไม่ใช่สวัสดิการภาคบังคับตามกฎหมาย | ๗.๑.๑ การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค ให้แก่กำลังพล ยบ.ทหาร<br>๗.๑.๒ การสนับสนุนเงินช่วยเหลือให้กับกำลังพลและครอบครัว กรณี<br>เจ็บป่วย ทุพพลภาพ งานศพ คลอดบุตร ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ<br>ด้านการสวัสดิการของ ยบ.ทหาร |
|       |                     | ๗.๒ จัดกิจกรรม ๕ ส. เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยและ<br>สุขอนามัยของบุคลากรระหว่างการปฏิบัติงาน   | - การจัดกิจกรรม ๕ ส. รูปภาพ ก่อนและหลังการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                 |

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(กิริติศ ชื่นบุญ)

ผอ.กกล.ยบ.ทหาร